

SMLOUVA O DÍLO

(číslo smlouvy Objednatele: S2016-0117, 414-2016-13310)

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“)
(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany:

Česká republika - Ministerstvo zemědělství

se sídlem: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1

zastoupená: Davidem Šetinou, ředitelem odboru informačních a komunikačních technologií

IČ: 00020478

DIČ: není plátcem DPH

bankovní spojení: Česká národní banka, se sídlem Na Příkopě 28, Praha 1

č.ú. : 1226-001/0710

(dále jen „Objednatel“ nebo „Ministerstvo zemědělství“ nebo „MZe“)

na jedné straně

a

InQool a.s.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 6125

se sídlem: Brno, Hněvkovského 30/65, PSČ 61 700

zastoupená: Mgr. Tibor Szabó, Mgr. Peter Halmo, Mgr. Matúš Zamborský, členy představenstva společně

DIČ : CZ29222389

IČ : 29222389

bankovní spojení : KB a.s.

č.ú. : 43-705 117 0247 / 0100

(dále jen „Zhotovitel“)

na straně druhé

Obě smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, se dohodly na následujícím znění Smlouvy:

Článek 1 Předmět Smlouvy

- 1.1** Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést plnění dle odst. 1.2 a 1.3 tohoto článku, jehož výsledkem bude aplikace Povolení vjezdu/vstupu, poskytnout plnění dle odst. 1.4 tohoto článku, a dále zajištění údržby a technické podpory na

dva roky po předání dle odst. 1.5 tohoto článku Smlouvy, a závazek Objednatele zaplatit za toto plnění Zhotoviteli cenu dle čl. 3 této Smlouvy.

- 1.2 Zhotovitel se zavazuje provést ve prospěch Objednatele vývoj aplikace Povolení vjezdu/vstupu (dále jen „Dílčí plnění – vývoj“) v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této Smlouvy - „Specifikace předmětu plnění“, a to včetně implementace a uvedení software (dále jen „SW“) do provozu v informačním systému Ministerstva zemědělství, a předat toto plnění Objednateli v souladu s odst. 1.3 Smlouvy (dále jen „dílo“).
- 1.3 Zhotovitel se zavazuje zaznamenat a předat splněné dílo Objednateli jak v podobě písemné, tak i elektronické, včetně zdrojového kódu na standardním záznamovém médiu (např. CD nebo DVD). Součástí předání bude i dokumentace vztahující se k dílu v rozsahu definovaném v příloze č. 1 této Smlouvy - „Specifikace předmětu plnění“.
- 1.4 Zhotovitel se zavazuje proškolit vybrané zaměstnance v rozsahu definovaném v příloze č. 1 této Smlouvy - „Specifikace předmětu plnění“.
- 1.5 Zhotovitel se zavazuje poskytovat technickou podporu (dále jen „Dílčí plnění – technická podpora“) dva roky od nasazení do ostrého provozu, v rozsahu definovaném v Katalogovém listu PVV-001, který je nedílnou součástí přílohy č. 1 této Smlouvy, „Specifikace předmětu plnění“, a to v souladu s čl. 6 této Smlouvy.

Článek 2 Doba plnění

- 2.1 Zhotovitel se zavazuje dodat plnění dle odst. 1.2 bez jakýchkoliv vad do dvou měsíců od podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami a dle odsouhlaseného harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této Smlouvy - „Specifikace předmětu plnění“. Dílo se považuje za dodané dle tohoto odstavce okamžikem podpisu obou smluvních stran na protokolu o převzetí díla dle čl. 7 Smlouvy.
- 2.2 Termín převzetí díla dle odst. 2.1 může být změněn pouze v případě odsouhlasené změny harmonogramu, a to formou dodatku k této Smlouvě. To neplatí, je-li třeba dobu plnění posunout z objektivních důvodů, které Objednatel nebo Zhotovitel svým jednáním nemohli ovlivnit. Za takový objektivní důvod se nepovažuje neposkytnutí součinnosti, resp. pozdní poskytnutí součinnosti, ze strany Objednatele.
- 2.3 Plnění dle čl. 1 odst. 1.4 se Zhotovitel zavazuje poskytnout v termínu dle potřeb Objednatele a po domluvě s Objednatелеm.
- 2.4 Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy.

Článek 3 Cena

- 3.1 Zhotovitel a Objednatel se dohodli, že celková cena za předmět Smlouvy za celou dobu trvání Smlouvy nepřekročí částku bez DPH:

323.400,- Kč,
(slovy: třístadvacetitřicet tisíc čtyřista korun českých)

to je včetně 21% DPH:

391.314,- Kč,

(slovy: třistadevadesátjedentisícitřistačtrnáct korun českých).

3.2 Cena za Dílčí plnění - vývoj nepřekročí částku bez DPH:

189.000,- Kč,

(slovy: jednoosmdesátdevěttisíc korun českých)

to je včetně 21% DPH:

228.690,- Kč,

(slovy: dvěštdvacetosmtisícšestsetdevadesát korun českých).

3.2.1 V ceně za Dílčí plnění - vývoj jsou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění předmětu Smlouvy.

3.2.2 Cena za Dílčí plnění - vývoj bude hrazena Objednatelem na základě řádného daňového dokladu (faktury) vystaveného Zhotovitelem na základě protokolu o převzetí díla v souladu s podmínkami plnění dle článku 7 této Smlouvy.

3.3 Cena za Dílčí plnění – technickou podporu nepřekročí částku bez DPH:

134.400,- Kč,

(slovy: jednototřicetčtyřtisícečtyřista korun českých)

to je včetně 21% DPH:

162.624,- Kč,

(slovy: jednošedesátdvatisícšestsetdvacetčtyři korun českých).

3.3.1 Cena za Dílčí plnění – technická podpora je stanovena takto: smluvní cena za 1 člověkodenní je stanovena částkou 2.800,- Kč bez DPH, to je 3.388,- Kč s 21% DPH. Zhotovitel zajišťuje Objednateli disponibilní kapacitu práce v maximálním rozsahu 384 hodin po celou dobu účinnosti Smlouvy.

3.3.2 Cena za technickou podporu bude hrazena Objednatelem na základě řádných daňových dokladů (faktur) vystavených Zhotovitelem po písemném schválení Reportu týkajícího se měsíce, ve kterém Zhotovitel služby poskytoval Objednateli.

3.4 Sjednaná cena za dílčí plnění je cenou nejvýše přípustnou pro celý rozsah díla a dalšího plnění dle čl. 1 této Smlouvy, je platná po celou dobu plnění Smlouvy a je možné ji změnit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) zákonné sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně.

Článek 4 Platební podmínky

4.1 Smluvní strany se dohodly na splatnosti daňových dokladů (faktur) 30 kalendářních dnů ode dne vystavení Zhotovitelem.

4.2 Úhrada za plnění dle této Smlouvy, s výjimkou plnění dle čl. 1 odst. 1.5 Smlouvy, bude provedena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného na základě Objednatelem podepsaného protokolu o převzetí díla. Nedílnou součástí faktury bude tak protokol o převzetí díla podepsaný Objednatelem a potvrzující, že dílo je bez vad nebo s vadami drobnými ojediněle se vyskytujícími. Úhrada za plnění dle čl. 1 odst. 1.5 této Smlouvy bude provedena na základě daňového dokladu (faktury)

vystaveného po písemném schválení Reportu Objednatelům. Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti řádného daňového a účetního dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Zhotovitel je poté povinen vystavit fakturu novou. V tomto případě lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury.

- 4.3 Objednatel neposkytuje Zhotoviteli zálohy.
- 4.4 Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu Objednatel.

Článek 5 Smluvní pokuta a úrok z prodlení

- 5.1 V případě, že Zhotovitel nedodrží dobu plnění dle čl. 2 této Smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny dle čl. 3 odst. 3.1 Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
- 5.2 V případě, že Zhotovitel neodstraní vady na základě reklamace Objednatel ve stanovené lhůtě dle čl. 8 odst. 8.4 této Smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny dle čl. 3 odst. 3.1 Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
- 5.3 Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatel na náhradu škody v plné výši, pokud mu v důsledku porušení smluvní povinnosti Zhotovitelem vznikne, ani právo Objednatel na odstoupení od Smlouvy, ani povinnost Zhotovitel ke splnění povinnosti zajištěné smluvní pokutou, ledaže by Objednatel výslovně prohlásil, že na plnění povinnosti netrvá.
- 5.4 V případě, že Zhotovitel neodstraní drobné ojediněle se vyskytující vady ve stanovené lhůtě dle čl. 7 odst. 7.3 Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z celkové ceny dle čl. 3 odst. 3.1 Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
- 5.5 Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel je oprávněn vyúčtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení se splněním závazku Objednatel zaplatit sjednané částky v termínech uvedených v čl. 4 této Smlouvy.
- 5.6 Podpisem této Smlouvy bere Zhotovitel na vědomí, že Objednatel je organizační složkou státu a v případě nedostatku finančních prostředků může dojít k úhradě daňových dokladů (faktur) až v návaznosti na přidělení potřebných finančních prostředků ze státního rozpočtu. Tato případná zaviněná časová prodleva nemůže být pro účely plnění práv a povinností z této Smlouvy vyplývajících považována za zaviněné prodlení na straně Objednatel v rámci platebních podmínek a nelze proto z tohoto důvodu uplatňovat vůči Objednateli žádné sankce.

Článek 6 Způsob poskytování ad hoc služeb

- 6.1 Objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu účinnosti této Smlouvy formou písemného nebo elektronického požadavku (dále jen „Požadavek“) objednat

u Zhotovitele plnění dle Ad hoc Katalogového listu PVV-001 a Zhotovitel je povinen dle Požadavku poskytovat objednané plnění, přičemž Požadavek musí obsahovat:

- a) konkrétní označení a bližší specifikace plnění, které je podle příslušného Ad hoc Katalogového listu objednáváno včetně věcného rozsahu či požadovaných výsledků plnění;
- b) požadovaný termín zahájení a dokončení plnění;
- c) cenu za plnění stanovenou v souladu s cenovými podmínkami uvedenými v této Smlouvě včetně vymezení počtu člověkodnů, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány;
- d) podpis oprávněné osoby Objednatele.

- 6.2** Objednatel není povinen vystavit byť jediný Požadavek dle odst. 1.5 této Smlouvy. Objednatel dále není povinen vyčerpat celý objednaný rozsah Ad hoc služeb sjednaný dle daného Požadavku. Součástí Ad hoc služeb jsou i taková plnění, která nejsou výslovně uvedena v Požadavku, ale poskytnutí těchto plnění je nezbytné k realizaci příslušné Ad hoc služby a Zhotovitel jako odborník o nutnosti poskytnutí takových plnění věděl, nebo měl vědět; pro vyloučení pochybností, cena za Ad hoc služby již zahrnuje odměnu za taková dodatečná plnění.
- 6.3** V případě, že bude dosažena výše celkové ceny Ad hoc služeb dle odst. 3.3 této Smlouvy, nelze již poskytovat další Ad hoc služby a Zhotovitel je povinen takovéto Požadavky odmítnout. Zhotovitel je rovněž povinen sdělit Objednateli neprodleně kdykoli na jeho vyžádání aktuální zbývající nevyčerpanou část celkové ceny Ad hoc služeb dle odst. 3.3 této Smlouvy.

Článek 7 Způsob předání a akceptace díla

- 7.1** Pro převzetí díla se sjednává tento akceptační postup: Splněné dílo bude předáno Objednateli za účelem posouzení, zdali je bez vad. Pro předávací řízení se Objednateli stanovuje lhůta 10 dnů. V této lhůtě je Objednatel povinen posoudit dílo z hlediska jeho bezvadnosti a podepsat protokol buď o předání díla, pokud bude dílo obsahovat vady, nebo o převzetí díla, kterým Objednatel potvrdí, že dílo je bez vad nebo s vadami drobnými ojediněle se vyskytujícími. Objednatel není k převzetí díla s drobnými ojediněle se vyskytujícími vadami povinen a je jen na jeho uvážení, zda dílo s drobnými ojediněle se vyskytujícími vadami převezme či nikoliv. Podpisem smluvních stran na protokolu o převzetí díla se dílo považuje za akceptované a dodané.
- 7.2** V případě, že dílo obsahuje vady, Objednatel tyto vady popíše v protokolu o předání díla. Zhotovitel tyto vady odstraní a předá dílo k opětovné akceptaci dle odst. 7.1.
- 7.3** V případě, že byl vyhotoven protokol o převzetí díla a dílo obsahuje drobné ojediněle se vyskytující vady, Objednatel v protokolu o převzetí díla tyto drobné ojediněle se vyskytující vady popíše a stanoví Zhotoviteli lhůtu k jejich odstranění.
- 7.4** Protokol o převzetí díla podepsaný oběma smluvními stranami je přílohou faktury dle čl. 4 Smlouvy.

- 7.5 Rozsah díla může být upřesňován pouze písemnou dohodou obou smluvních stran a vždy půjde o změnu této Smlouvy.
- 7.6 Nebezpečí škody na dodaném díle či jeho části přechází na Objednatele převzetím díla.
- 7.7 Vlastnictví k předmětu této Smlouvy přechází na Objednatele po připsání částky ve výši smluvené ceny na účet Zhotovitele.

Článek 8 Záruky

- 8.1 Za vady plnění dle této Smlouvy odpovídá Zhotovitel v rozsahu stanoveném občanským zákoníkem. Zhotovitel odpovídá za vady, které má předmět Smlouvy v době jeho předání Objednateli a v záruční době. Po této době odpovídá Zhotovitel za vady, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností. Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodného pokynu daného mu Objednatelem, jestliže na nevhodnost pokynu Zhotovitel Objednatele prokazatelně upozornil a ten na jeho dodržení trval nebo jestliže Zhotovitel nemohl nevhodnost pokynu zjistit. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení § 2605 odst. 2 a § 2618 občanského zákoníku.
- 8.2 Smluvní strany sjednávají záruční dobu na dílo v délce 24 měsíců od převzetí díla. Záruční doba začíná běžet ode dne podpisu obou smluvních stran na protokolu o převzetí díla.
- 8.3 Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamační odeslaná v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou. Rozhodující je datum uvedené na razítku pošty na obálce nebo podacím lístku.
- 8.4 V případě, že dílo vykazuje vady, Objednatel tyto vady bez zbytečného odkladu u Zhotovitele písemně reklamuje, přičemž pozdější uplatnění reklamace v záruční době nemá vliv na platnost této reklamace. Zhotovitel se zavazuje zahájit řešení reklamačního případu bez zbytečného odkladu po uplatnění reklamace s tím, že lhůtu pro odstranění případné vady stanoví Objednatel.
- 8.5 Náklady na odstranění vady, které je z titulu své odpovědnosti povinen uhradit Zhotovitel, zahrnují veškeré náklady související s úplným odstraněním vady.

Článek 9 Autorská práva, licenční ujednání a přechod vlastnictví

- 9.1 Vzhledem k tomu, že výsledkem činnosti Zhotovitele a/nebo jeho subdodavatele(-ů) či osob jimi využitými k poskytování plnění dle této Smlouvy je plnění, které naplňuje znaky autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorské dílo“):
 - 9.1.1 Zhotovitel prohlašuje, že bude nejpozději ke dni zahájení jakéhokoli užívání autorského díla Objednatelem oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorskému dílu a že má nebo bude mít nejpozději k uvedenému dni souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání; toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením autorského díla

teprve vznikla. Pokud prohlášení dle předchozí věty nebude moci být dodrženo z důvodu, že část autorského díla byla provedena subdodavatelem Zhotovitele, je Zhotovitel povinen zajistit si od subdodavatele dostatečná práva k poskytnutí licence a souvisejících oprávnění Objednateli v souladu s ustanoveními této Smlouvy, a to nejpozději ke dni převzetí příslušné subdodávky;

- 9.1.2 Zhotovitel poskytuje Objednateli (nabyvateli licence) nevypověditelné oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití autorského díla a bez jakéhokoliv omezení, známým ke dni uzavření Smlouvy, zejména ke způsobům užití uvedeným v § 12 autorského zákona, a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití;
- 9.1.3 smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí této licence Zhotovitele je již zahrnuta v ceně za poskytnutí díla podle čl. 3 této Smlouvy;
- 9.1.4 Zhotovitel poskytuje tuto licenci Objednateli (nabyvateli licence) jako výhradní. Tímto ustanovením není dotčeno oprávnění Objednatele dle níže uvedených ustanovení udělit sublicence, resp. postoupit licenci dalším osobám;
- 9.1.5 Objednatel (nabyvatel licence) není povinen licenci využít;
- 9.1.6 Objednatel (nabyvatel licence) je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Zhotovitele oprávněn práva tvořící součást licence zcela nebo zčásti jako podlicenci poskytnout třetí osobě;
- 9.1.7 Objednatel (nabyvatel licence) je oprávněn bez dalšího upravit či jinak měnit autorské dílo, jeho název nebo označení autorů, stejně jako spojit autorské dílo s jiným dílem nebo zařadit autorské dílo do díla souborného nebo na jeho základě či při jeho využití vytvořit dílo nové, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob;
- 9.1.8 ustanovení § 2364, § 2370, § 2378 a § 2382 občanského zákoníku se nepoužije.
- 9.2 Licence a související oprávnění jsou Objednateli poskytována s účinností ode dne převzetí díla Objednatelem. Do doby poskytnutí licence je Objednatel oprávněn autorské dílo užívat pro účely akceptace a ověření výsledku plnění. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k autorskému dílu dle čl. 9 této Smlouvy vykonávat práva duševního vlastnictví k tomuto autorskému dílu tak, že mu je umožněno takové autorské dílo užít všemi způsoby přicházejícími v úvahu známými v době uzavření této Smlouvy, zejména způsoby dle § 12 autorského zákona, v neomezeném množstevním a územním rozsahu, a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému autorskému dílu. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že licence se vztahuje na autorská díla v budoucnu poskytnutá Objednateli Zhotovitelem v rámci provádění výsledku činnosti.
- 9.3 Součástí oprávnění poskytnutých Objednateli společně s licencí je v souladu s odst. 9.1.7 této Smlouvy i právo provádět bez dalšího jakékoliv modifikace, úpravy, změny autorského díla tvořícího součást plnění a dle svého uvážení do něj zasahovat, zpracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází či na jeho základě či s jeho použitím vytvořit nové autorské dílo či jiný předmět duševního vlastnictví apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. V případě počítačových programů se licence vztahuje ve stejném rozsahu na autorské dílo ve Zdrojovém kódu, jakož i koncepčním přípravným materiálům, a to i na případné

další verze informačních systémů upravené na základě této Smlouvy. Objednatel je v souladu s odst. 9.1.6 této Smlouvy bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Zhotovitele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k výkonu práv duševního vlastnictví k autorskému dílu nebo svoje oprávnění k výkonu práv duševního vlastnictví k autorskému dílu třetí osobě postoupit.

- 9.4 V případě plnění subdodavateli, jsou součástí poskytnutých licencí i případná užívací práva subdodavatelů.
- 9.5 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy vznikne činností Zhotovitele a Objednatele dílo spoluautorů, a nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem, a že Zhotovitel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Cena předmětu Smlouvy dle odst. 3.1 této Smlouvy je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Zhotoviteli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 9.6 Bude-li autorské dílo vytvořeno činností Zhotovitele, smluvní strany činí nesporným, že jakékoliv takovéto autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele, v souladu s touto Smlouvou.
- 9.7 Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Zhotovitele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Zhotovitelem Objednateli.
- 9.8 Aniž jsou tím dotčena jiná oprávnění Objednatele dle této Smlouvy, platí, že veškerá autorská díla a jiné předměty duševního vlastnictví poskytnutá Objednateli jako součást plnění poskytovaného dle Smlouvy je Objednatel oprávněn poskytnout k užití všem organizačním složkám státu, právníkům osobám založeným a/nebo řízeným Objednatelem a dalším osobám, kterým bude podle rozhodnutí Objednatele umožněno užití díla. Objednatel je dále oprávněn poskytnout těmto subjektům podlicenci nebo na ně licenci postoupit, a to dle své volby.
- 9.9 Zhotovitel tímto prohlašuje, že pokud v souvislosti s plněním na základě této Smlouvy vytvořil databáze, zřídil je pro Objednatele jako pro pořizovatele databáze dle § 89 autorského zákona, a Objednateli tak svědčí všechna práva na vytěžování nebo na zužitkování celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části a právo udělit jinému oprávnění k výkonu tohoto práva. Objednatel je oprávněn databázi měnit a doplňovat bez souhlasu a vědomí Zhotovitele.
- 9.10 V případě, že by se z jakéhokoliv důvodu stal pořizovatelem databáze Zhotovitel, Zhotovitel touto Smlouvou převádí veškerá práva k databázi na Objednatele a Objednatel tato práva přijímá.
- 9.11 Stejně tak v případě, že Zhotoviteli vznikla na základě této Smlouvy zvláštní práva pořizovatele databáze ve smyslu § 88 a násl. autorského zákona, Zhotovitel touto smlouvou veškerá tato práva převádí dle § 90 odst. 6 autorského zákona na Objednatele a Objednatel tato zvláštní práva pořizovatele databáze přijímá.

- 9.12 Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna za poskytnutí licence Zhotoviteli, stejně jako za eventuální převod veškerých práv k databázi, včetně zvláštních práv pořizovatele databáze, je již zahrnuta v celkové ceně díla dle čl. 3 této Smlouvy.
- 9.13 Veškerá oprávnění dle výše uvedeného přechází na Objednatele okamžikem převzetí díla jako celku v souladu s čl. 7 této Smlouvy.

Článek 10 Oznámení a komunikace

- 10.1 Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě této Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem.
- 10.2 Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou či elektronickou poštou, a to na následující adresy smluvních stran, nebo na takové adresy, které si strany vzájemně písemně oznámí.

Za Objednatele:

Kontakt	Oblast	Telefon	e-mail
David Šetina	Smluvní a obchodní podmínky	221 813 064	david.setina@mze.cz
Pavel Štětina	Provozní záležitosti	221 812 430	pavel.stetina@mze.cz
Ing. Milana Šamánková	Technické záležitosti	221 812 825	milana.samankova@mze.cz
Mgr. Pavel Baláz	Věcný garant	221 812 258	pavel.balaz@mze.cz

Za Zhotovitele:

Kontakt	Oblast	Telefon	e-mail
Mgr. Tibor Szabó	Smluvní a obchodní podmínky	602 206 766	szabo@inqool.cz
Mgr. Matúš Zamborský	Technické a provozní záležitosti	605 522 334	zamborsky@inqool.cz

- 10.3 Oznámení se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.
- 10.4 Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Zmocnění zástupce oprávněné osoby musí být písemné s uvedením rozsahu zmocnění. Zhotovitel se zavazuje ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení odůvodněné písemné žádosti Objednatele o výměnu oprávněné osoby Zhotovitele podílející se na plnění této Smlouvy, s níž Objednatel nebyl z jakéhokoliv důvodu spokojen, nahradit jinou vhodnou osobou s odpovídající kvalifikací.

Článek 11 Ostatní ujednání

- 11.1** Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli obvyklou součinnost k provedení díla, a to takovou, kterou si Zhotovitel v souladu s touto Smlouvou písemně a včas vyžádá.
- 11.2** Zhotovitel odpovídá Objednateli za dodržování vnitřních pokynů a směrnic Objednatele, stanovících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu pracovníků v prostorách, zařízeních a pracovištích Objednatele, se kterými byl Zhotovitel prokazatelně seznámen. Objednatel zajistí seznámení pověřených zaměstnanců Zhotovitele s těmito předpisy a provede o tom záznam v dokumentaci, uložené u bezpečnostního technika Objednatele.
- 11.3** Zhotovitel je srozuměn s tím, že Objednatel je oprávněn zveřejnit Smlouvu na svých webových stránkách a dále je povinen uveřejnit dle § 147a odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) na svém profilu zadavatele, který se nachází na internetové adrese <https://www.gemin.cz/profil/ministerstvo-zemedelstvi> (dále jen „profil“), tuto Smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků. Dále je Zhotovitel srozuměn s tím, že dle § 147a odst. 1 písm. b) ZVZ je Objednatel povinen uveřejnit na profilu výši skutečné uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a dle § 147a odst. 1 písm. c) ZVZ též seznam subdodavatelů Zhotovitele. Zhotovitel tímto uděluje souhlas Objednateli k uveřejnění všech podkladů, údajů a informací uvedených v tomto odstavci a těch, k jejichž uveřejnění vyplývá pro Objednatele povinnost dle právních předpisů.
- 11.4** Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Článek 12 Ochrana informací důvěrného charakteru

- 12.1** Zhotovitel se zavazuje při poskytování plnění dle této Smlouvy, dodržovat úplnou mlčenlivost a zajistit naprosté utajení těch skutečností, které jsou vymezeny jako obchodní tajemství Objednatele.
- 12.2** Objednatel tímto označuje jako obchodní tajemství obecně údaje a informace, které předá Zhotoviteli a které nejsou veřejně známy a představují minimálně znaky tzv. prioritních informací, jak jsou stanoveny v právních předpisech České republiky. Těmito informacemi se pro účely této Smlouvy rozumí veškeré informace, které jsou jako takto označeny anebo jsou takového charakteru, že jejich zveřejnění může přivodit Objednateli újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních, výrobních či jiných informací.
- 12.3** Za každé jednotlivé porušení povinností dle tohoto odstavce se zavazuje Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých). Tímto není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody.

Článek 13 Závěrečná ujednání

- 13.1** Veškeré záležitosti touto Smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, přičemž úprava obsažená v této Smlouvě včetně navazujících dokumentů má přednost před zákonnou úpravou. V případě rozporu s kogentními ustanoveními zákonných předpisů mají tyto přednost před smluvními ujednáními. Strany se zavazují v případě takového rozporu popř. neplatnosti některého smluvního ujednání z jiného důvodu upravit smluvní podmínky ve lhůtě 14 kalendářních dnů od zjištění tohoto rozporu popř. neplatnosti. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení § 2605 odst. 2 a § 2618 občanského zákoníku.
- 13.2** V případě odstoupení od Smlouvy si smluvní strany sjednávají, že si vzájemně vyrovnaí své závazky, vyplývající z již poskytnutých plnění.
- 13.3** Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že
- a) na majetek Zhotovitele byl prohlášen úpadek nebo
 - b) Zhotovitel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo
 - c) insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů) nebo
 - d) Zhotovitel vstoupí do likvidace nebo
 - e) v případě, kdy dojde k podstatnému porušení povinnosti Zhotovitele, za něž se považuje zejména prodlení s dodáním plnění dle čl. 2 Smlouvy o více než 30 kalendářních dnů.
- Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele je vždy bez jakýchkoliv sankcí vůči Objednateli. Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 13.4** Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí a bez uvedení důvodů tuto Smlouvu vypovědět. Vypovědní doba činí jeden kalendářní měsíc a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 13.5** Ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoli důvodu nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se nároku na náhradu škody, nároku ze smluvních pokut či úroků z prodlení, licenční ujednání, ustanovení o ochraně informací a mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Smlouvy.
- 13.6** Všechna práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající přechází plně na právní nástupce obou smluvních stran.
- 13.7** Tato Smlouva může být měněna jen písemně, změny a doplňky musí být podepsány jen oprávněnými osobami obou smluvních stran.
- 13.8** Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž po dvou obdrží obě smluvní strany.
- 13.9** Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 13.10** Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem Smlouvy seznámily, rozumějí mu a souhlasí s ním, a dále potvrzují, že Smlouva je uzavřena bez jakýchkoliv podmínek

znevýhodňujících jednu ze stran. Smluvní strany dále prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této Smlouvy svým podpisem.

13.11 Součástí Smlouvy je příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění včetně příloh.

Za objednatele:

Za zhotovitele:

V Praze dne

11-07-2016

V Brně dne

29.6.2016

NEVEŘEJNÉ

David Šetlín

ředitel Odboru inform. a komunikačních
technologií

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

MINISTERSTVO
ZEMĚDĚLSTVÍ
Těšnov 63/17
110 00 Praha 1 - Nové Město
-27-

NEVEŘEJNÉ

Mgr. Tibor Szabó

člen představenstva

NEVEŘEJNÉ

Mgr. Peter Halmo

člen představenstva

NEVEŘEJNÉ

Mgr. Matúš Zamborský

člen představenstva



inQool s.r.o.

InQool a.s., Hněvkovského 30/65
617 00 Brno, DIČ: CZ29222389
Tel.: 602 200 786, www.inqool.cz



**Příloha č. 1 zadávací dokumentace
„INFORMAČNÍ SYSTÉM Povolení vjezdu/vstupu“**

Specifikace předmětu veřejné zakázky

/

**Příloha č. 1 Smlouvy
Specifikace předmětu plnění**



Specifikace předmětu veřejné zakázky

Název dokumentu	Specifikace předmětu veřejné zakázky
Název souboru	MZe_IS_Povoleni_vjezdu_vstupu_Specifikace_předmětu zakázky
Počet stran	20
Verze	1.0
Stupeň důvěrnosti	Veřejné



Obsah:

1	Obecné informace	4
1.1	Účel dokumentu	4
1.2	Použité termíny a zkratky	4
1.3	Seznam tabulek	4
1.4	Seznam obrázků	4
2	Výchozí situace	4
3	Cílový stav	5
4	Předmět veřejné zakázky	5
5	Harmonogram a milníky	5
5.1	Milník Návrh architektury IS Povolení vstupu/vjezdu	5
5.2	Milník Realizace IS Povolení vstupu/vjezdu	6
5.3	Milník Podpora IS Povolení vstupu/vjezdu	6
6	Požadavky na systém	6
6.1	Popis nového systému	6
6.2	Typy a počty uživatelů	8
6.3	Funkční požadavky	8
6.4	Technické a integrační požadavky	9
6.5	Požadavky na dokumentaci	10
6.6	Požadavky na služby	10
7	Schéma Procesu schvalování	11
7.1	Založení a schválení nové žádosti	11
7.2	Oprava údajů na schválené žádosti	12
7.3	Havarijní postup	13
8	Vzor Seznamu osob pro ostrahu	14
9	Projekt „SEA“	15
9.1	Diagram užití UML 2	15
9.2	Stavový diagram UML 2	16
9.3	Procesní diagram BPMN 2	17
9.4	ArchiMate vybrané modely	18



1 OBECNÉ INFORMACE

1.1 Účel dokumentu

Dokument obsahuje specifikaci předmětu veřejné zakázky na vývoj systému pro proces schvalování žádostí na povolení vjezdu/vstupu do hlavní budovy (dále jen „objekt“) Ministerstva zemědělství ČR. Dokument tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

1.2 Použité termíny a zkratky

Termín	Význam
MZe	Ministerstvo zemědělství
OBPKŘ	Odbor bezpečnostní politiky a krizového řízení
OP	Občanský průkaz
RZ	Registrační značka
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
ASSET - parkoviště	Systém pro ovládání závor
SEA	Modelovací nástroj Sparx Systems Enterprise Architect, standardní nástroj Zadavatele pro návrh a dokumentaci architektury

1.3 Seznam tabulek

Tabulka 1 - Typy a požadované počty uživatelů.....	8
Tabulka 2 – Funkční požadavky.....	8
Tabulka 3 – Technické a integrační požadavky	9
Tabulka 4 - Požadavky na dokumentaci	10
Tabulka 5 – Požadavky na služby.....	10

1.4 Seznam obrázků

Obrázek 1 – Proces schválení žádostí.....	11
Obrázek 2 - Proces opravy povolení	12
Obrázek 3 - Havarijný postup.....	13
Obrázek 4 - Vzor přílohy pro ostrahu	14
Obrázek 5 - Diagram užití	15
Obrázek 6 - Diagram stavů žádosti.....	16
Obrázek 7 - Proces zpracování žádosti.....	17
Obrázek 8 - Základní schéma.....	18
Obrázek 9 - Proces správy požadavku	19
Obrázek 10 - Hlavní proces povolování.....	20

2 VÝCHOZÍ SITUACE

OBPKŘ v současné době vyřizuje žádost o povolení vjezdu nebo vstupu do objektu MZe mimo jakýkoliv informační systém. Žádost je v papírové podobě, schvalování je dvoustupňové. Přehled o povolených vjezdech a vstupech je veden v MS Excel.

11



V roce 2015 byl na MZe instalován nový systém ASSET – parkoviště, který obsluhuje vjezd do objektu. Data jsou zadávána ručně.

3 CÍLOVÝ STAV

Cílem veřejné zakázky je získat a uvést do provozu aplikaci, která bude podporovat proces vyplnění předepsané žádosti, dvoustupňové schvalování žádosti a přenos údajů do systému ASSET - parkoviště. Automatizováním celého procesu dojde k zjednodušení a zrychlení povolování vjezdu/vstupu do objektu.

4 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je dodání webové aplikace Povolování vjezdu/vstupu, úvodní analýza, vývoj, instalace a konfigurace, školení vybraných uživatelů (administrátorů), testovací provoz a podpora ostrého provozu.

Předmětem veřejné zakázky není:

- dodávka předmětu zakázky formou služby,
- dodávka hardware, systém Povolení vjezdu/vstupu bude provozován na virtuálním nebo fyzickém hardware Zadavatele (přehled technologií akceptovaných Zadavatelem je uvedený v kapitole 6.4),
- dodávka standardního software, systém bude provozován na standardním software ve vlastnictví Zadavatele, zejména se jedná o operační systémy, aplikační servery IIS a databázové servery,
- instalace hardware anebo standardního software.

5 HARMONOGRAM A MILNÍKY

Projekt realizace předmětu veřejné zakázky bude rozdělen do třech milníků:

- Úvodní analýza a návrh architektury aplikace Povolení vjezdu/vstupu,
- Realizace aplikace a
- Podpora aplikace.

V harmonogramu je použito: označení „T“ jako datum podpisu smlouvy, trvání etapy se uvádí počet pracovních dní.

5.1 Milník Návrh architektury IS Povolení vstupu/vjezdu

- Předmětem této etapy je provedení úvodní analýzy a návrh cílové architektury aplikace Povolení vjezdu/vstupu v souladu se zadáním.
- Výstupem etapy bude návrh a popis cílové architektury v UML nebo ArchiMate notaci (preferovaně ve SPARX EA projektu), případně v souvisejících dokumentech (výstup k akceptaci na přenosném médiu).
Návrh harmonogramu realizace aplikace (výstup k akceptaci na přenosném médiu).
- Zahájení: T + 1.
- K akceptaci (nejpozději): T + 15.
- Akceptace (nejpozději): T + 20 (zahrnuje lhůty pro vyjádření Zadavatele a případné zpracování).



5.2 Milník Realizace IS Povolení vstupu/vjezdu

- Předmětem této etapy je realizace aplikace dle schváleného návrhu cílové architektury zahrnující:
 - detailní technickou specifikaci vycházející ze schválené architektury,
 - implementaci dle schválené architektury a detailní technické specifikace,
 - nasazení systému v jedné testovací a jedné produkční instanci,
 - testování systému,
 - doplnění architektonické dokumentace a vytvoření implementační dokumentace,
 - vytvoření provozní dokumentace (uživatelské a administrátorské).
- Výstupy:
 - funkční systém schopný okamžitého provozu,
 - vyplněné a schválené protokoly o řádném vykonání testovacích scénářů všech typů testů včetně testů požadovaných Use Case (k akceptaci na přenosném médiu a podepsané zástupcem Zadavatele a Zhotovitele v listinné podobě),
 - instalační sady (k akceptaci na přenosném médiu),
 - zdrojové kódy unikátního systému strukturované dle schválené architektury a řádně komentované (k akceptaci na přenosném médiu),
 - prezenční listina ze školení (v listinné podobě s podpisy školitele a účastníků školení),
 - dokumentace architektury dle bodu 5.1, doplněná nebo upřesněná na základě realizace (k akceptaci na přenosném médiu),
 - provozní dokumentace - instalační, uživatelská a administrátorská (k akceptaci na přenosném médiu).
- Zahájení: T + 21.
- K akceptaci (nejpozději): T + 32.
- Nejzazší termín akceptace: T + 42.

5.3 Milník Podpora IS Povolení vstupu/vjezdu

- Předmětem této etapy je zajištění technické podpory provozu a období dvou let počínaje dnem předání aplikace do produkčního provozu.
- Výstupem bude výkaz provedených prací.
- Zahájení dnem akceptace milníku Realizace.
- Provozní podpora na dva roky.

6 POŽADAVKY NA SYSTÉM

6.1 Popis nového systému

Nový systém nahradí stávající oběh papírové žádosti s dvoustupňovým schvalováním. Bude integrován do interního portálu MZe. Autentizace a autorizace uživatelů bude zajištěna prostřednictvím LDAP.

A. Žádost:

Uživatelé může být kterýkoliv zaměstnanec MZe. Při otevření formuláře budou předvyplněné údaje o žadateli a jeho představeném, kterému bude žádost postoupena. Bez vyplnění typu žádosti (vjezd, vstup nebo vjezd a vstup – z číselníku) nebude možné žádost uložit do databáze.





Údaje o vozidle a osobách bude uživatel vyplňovat nebo vybírat z číselníku, který se bude plnit při vyplňování formuláře.

Uživatel uloženou žádost postoupí svému představenému dle organizační struktury a současně s tím bude odeslán notifikační mail na představeného.

Neodeslanou žádost je možné stornovat.

B. Schvalování:

V prvním kroku odsouhlasí nebo zamítne žádost představený žadatele (ředitel odboru nebo jeho zástupce). Pokud nebude žádost vyřízena v den před požadovaným dnem vjezdu/ vstupu, bude opakovaně odeslán notifikační mail.

Odsouhlasená (doporučená) žádost se přesune ke schválení skupině schvalovatelů (ředitel a 4 zástupci z OBPKŘ). Při vyřizování žádosti se musí daná položka uzamknout, aby nedošlo k souběžnému zpracování. V případě, že jedna z oprávněných osob žádost vyřídí, zbývajícím členům skupiny bude zaslán notifikační mail o vyřízení žádosti.

Proces se ukončí odesláním zprávy na mallovou schránku ostrahy, v příloze budou uvedeny údaje ze žádosti: žadatel, typ povolení, datum a čas, seznam osob a vozidel. Současně odejde datová zpráva do systému ASSET - parkoviště, který detekuje a eviduje RZ vozidel.

Každý krok během schvalovacího procesu je provázen odesláním notifikačních mailů. Schéma postupu v části 7.1 Obrázek 1.

Pokud nebude žádost schválena v den před požadovaným dnem vjezdu/vstupu, bude opakovaně odeslán notifikační mail.

C. Provádění změn:

Pokud dojde k změně nahlášených vozidel, osob nebo data vjezdu, bude pouze skupině z OBPKŘ umožněno opravit dotčená data a znovu odeslat zprávu do systému ASSET-parkoviště. Schéma postupu v části 7.2 Obrázek 2.

D. Havarijní postup:

V případě nedostupnosti aplikace nebo z organizačních důvodů nebude možné podat žádost elektronicky, žadatel předá na OBPKŘ schválenou papírovou žádost. V tomto případě pracovník OBPKŘ v roli Schvalovatel nebo Administrátor zapíše údaje o vozidlech a osobách do systému bez nutnosti schvalovacího procesu. Bude možné zadat i zpětně. Schéma postupu v části 7.3 Obrázek 3.

E. Data:

Každý záznam v databázi bude označen jednoznačným identifikátorem, uživatelem, datem a časem pořízení a aktualizace (je požadována historizace).

Žádost bude nabývat stavů: vytvořena, odeslána, stornována, doporučena, schválena, zamítnuta.

Data žádostí se budou archivovat jeden rok.

F. Parametry dostupnosti:

Provozní doba služby je 5 x 8, dostupnost služby je 95%.



G. Ostatní:

Členové ostrahy nebudou mít do systému přístup.

Seznam žádostí bude možné filtrovat podle všech zadávaných položek. Seznamy bude možné exportovat do souborů ve formátu WORD, EXCEL, PDF a tisknout.

Předpokládáme možnost dalšího rozvoje.

6.2 Typy a počty uživatelů

Tabulka 1 - Typy a požadované počty uživatelů

Typ uživatele	Popis	Předpokládaný počet obslužených uživatelů
Uživatel	Uživatelem je Interní zaměstnanec MZe. Uživatel zadává žádost.	800
Představený	Doporučení žádosti (schválení k postoupení žádosti k OBPKŘ)	200
Schvalovatel	Ředitel a 4 zástupci z odboru bezpečnostní politiky a krizového řízení (dále jen „OBPKŘ“).	5
Administrátor	Dostupnost všech funkcionalit, bez přístupu k logům.	2

6.3 Funkční požadavky

Tabulka 2 – Funkční požadavky

ID	Popis požadavku	Naplnění
F01	Formulář žádosti	Bude implementován v aplikaci, tisk formuláře není vyžadován, žádost bude pouze v elektronické podobě.
F02	Editace formuláře žádosti	- Datum založení žádosti - Předvyplněné údaje o žadateli: - Jméno, příjmení, tituly - útvár - kontakt - linka - Předvyplněné údaje o představeném žadateli (ředitel odboru, možnost změny na zástupce) - Typ žádosti: vjezd, vstup, vjezd a vstup – povinná položka, číselník. - Datum a čas vjezdu/vstupu nebo období - Údaje o vozidle – typ, RZ - Údaje o osobách – Jméno, příjmení, číslo OP, firma - Důvod vjezdu/vstupu
F03	Kontrola povinných údajů	Dokument nebude uložen bez vyplněných povinných údajů – žadatel, typ žádosti.
F04	Předání žádosti k podpisu představenému	Současně je zaslán notifikační mail. Žádost bude označena stavem doporučená/zamítnutá. V případě zamítnutí je upozorněn žadatel notifikačním mailem.

TS



F05	Předání žádosti k podpisu OBPKŘ (ředitel i zástupci)	Současně je zaslána notifikace celé skupině, po vyřešení bude ostatním ve skupině zaslán email o vyřešení. Žádost bude označena stavem schválená/zamítnutá. V případě zamítnutí je upozorněn žadatel emailem.
F06	Notifikace	Notifikace budou zasílány: • při přidělení žádosti ke schválení • opakovaně jeden den před dnem vjezdu/vstupu • oznámení o zamítnutí žádosti žadateli • ostraze o schválené žádosti s přílohou
F07	Hlídní lhůty	Pokud není žádost schválena do dne předcházejícího den vjezdu/vstupu, bude odeslán mail na příslušného schvalovatele.
F08	Upozornění ostrahy	Notifikační email o schváleném vjezdu/vstupu vozidel a osob – obsahem e-mailu jsou údaje ze žádosti. V případě typu „Vstup“ a „Vjezd a vstup“ bude součástí zprávy příloha se seznamem osob (např. formát MS Word, vzor Obrázek 4).
F09	Export údajů do systému ASSET - parkoviště	Typ vozidla, RZ, jméno a příjmení řidiče, číslo OP, datum a čas vjezdu. Export prostřednictvím webové služby přes HTTP request, protokol SOAP založený na XML.
F10	Editace změn na žádosti	Při ohlášení změny osob/vozidla umožnit skupině uživatelů Schvalovatel opravit údaje na žádosti a opakovat F06.
F11	Vyhledávání	Filtrovací kritéria: Schválené i neschválené žádosti, typ žádosti, vozidla, osoby, datum, žádající útvar, řidiči, zaměstnanci, stav.
F12	Reporty, tisk	Přehledná sestava s údaji ze žádosti, možnost filtrace dle bodu F09.
F13	Číselníky subjektů, vozidel a typ žádosti	Číselník obsahující údaje osob a vozidel, pro které bylo žádáno o povolení vjezdu/vstupu. Údaje se budou ukládat při prvním zápisu žádostí. Číselník Typ žádosti bude naplněn položkami: Vjezd, Vstup, Vjezd a Vstup.
F14	Archivace dat	1 rok v databázi

6.4 Technické a integrační požadavky

Tabulka 3 – Technické a integrační požadavky

ID	Popis požadavku
T01	Webová aplikace provozovaná ve vnitřní síti MZe, architektura klient – server.
T02	Pro systém je požadováno uložení informací v relační databázi. Přehled standardních/povolených relačních databází je uveden níže.
T03	Zadavatel požaduje, aby z důvodů přenositelnosti datové vrstvy mezi různými databázovými systémy a dále z důvodů snížení náročnosti upgrade databázových systémů, databáze neobsahovala programový kód, který není přenositelný mezi databázovými systémy uvedenými mezi standardními technologiemi níže.
T04	Systém bude auditovat změny konfigurace, zejména všech klíčových voleb ovlivňujících chování systému.
T05	Aplikace bude přístupná prostřednictvím webového rozhraní s ověřování uživatelů technikou single sign-on (SSO), která je implementovaná v rámci portálového řešení MZe a bude podporovat níže uvedené klientské konfigurace.
T06	Webové rozhraní bude zabezpečeno SSL/TLS.



T07	Všichni uživatelé budou pracovat v jednom centrálním systému poskytujícím všem uživatelům náhled na aktuální data.										
T08	Řízení přístupů na základě uživatelů a rolí.										
T09	Integrace s LDAP a import uživatelů a skupin z LDAP, což je definovaný protokol pro ukládání a přístup k datům na adresářovém serveru, využitým jako zdroj dat o uživateli systému a pro ověření uživatelů). Připojení pomocí šifrovaného protokolu LDAPs.										
T10	Rozhraní systému musí podporovat standardní klientský hardware a software provozovaný Zadavatelem. Tento hardware a software zahrnují: • Pracovní stanice či notebook s 2 GB RAM, • Windows 7, Windows 8.1 (32 i 64 bitové verze), • Microsoft Office 2010, 2013 a vyšší • Aktuální verze prohlížečů Internet Explorer, Firefox a Chrome.										
T11	Systém bude možné provozovat ve virtuální infrastruktuře VMWare.										
T12	Fyzický anebo virtuální hardware, operační systémy, licence DB a licenci aplikačního serveru v případě MS ISS zajistí Zadavatel.										
T13	<table><tr><td colspan="2">Standardní podporované technologie MZe</td></tr><tr><td>Oblast</td><td>Standardní technologie</td></tr><tr><td>Aplikační server</td><td>Microsoft. NET (dot NET) – produkty v rámci MS Internet Information Server 7.0, J2EE Java Enterprise Edition (JBOSS).</td></tr><tr><td>Databázový server</td><td>MS SQL ve verzi 2014</td></tr><tr><td>Operační systém</td><td>Windows server 2012 R2 a vyšší</td></tr></table>	Standardní podporované technologie MZe		Oblast	Standardní technologie	Aplikační server	Microsoft. NET (dot NET) – produkty v rámci MS Internet Information Server 7.0, J2EE Java Enterprise Edition (JBOSS).	Databázový server	MS SQL ve verzi 2014	Operační systém	Windows server 2012 R2 a vyšší
Standardní podporované technologie MZe											
Oblast	Standardní technologie										
Aplikační server	Microsoft. NET (dot NET) – produkty v rámci MS Internet Information Server 7.0, J2EE Java Enterprise Edition (JBOSS).										
Databázový server	MS SQL ve verzi 2014										
Operační systém	Windows server 2012 R2 a vyšší										
T14	V případě využití aplikačního serveru J2EE Java Enterprise Edition (JBOSS), zajistí licence k tomuto serveru Zhotovitel a cena licencí bude součástí cenové nabídky.										
T15	Zálohování bude řešeno prostředky MZe, Zhotovitel navrhne způsob zálohování a obnovy dat ve spolupráci s garantem aplikace a provozem ICT MZe.										
T16	Produkt bude dodán na instalačním médiu včetně kontaktních údajů pro support.										

6.5 Požadavky na dokumentaci

Tabulka 4 - Požadavky na dokumentaci

ID	Popis požadavku
D01	Uživatelský manuál implementovaný přímo v systému.
D02	Provozní dokumentace - instalační, DRP a administrátorská. Součástí instalační dokumentace bude deployment model v notaci UML nebo ArchiMate.
D03	Architektura v UML nebo ArchiMate notaci (preferovaně ve SPARX EA projektu).

6.6 Požadavky na služby

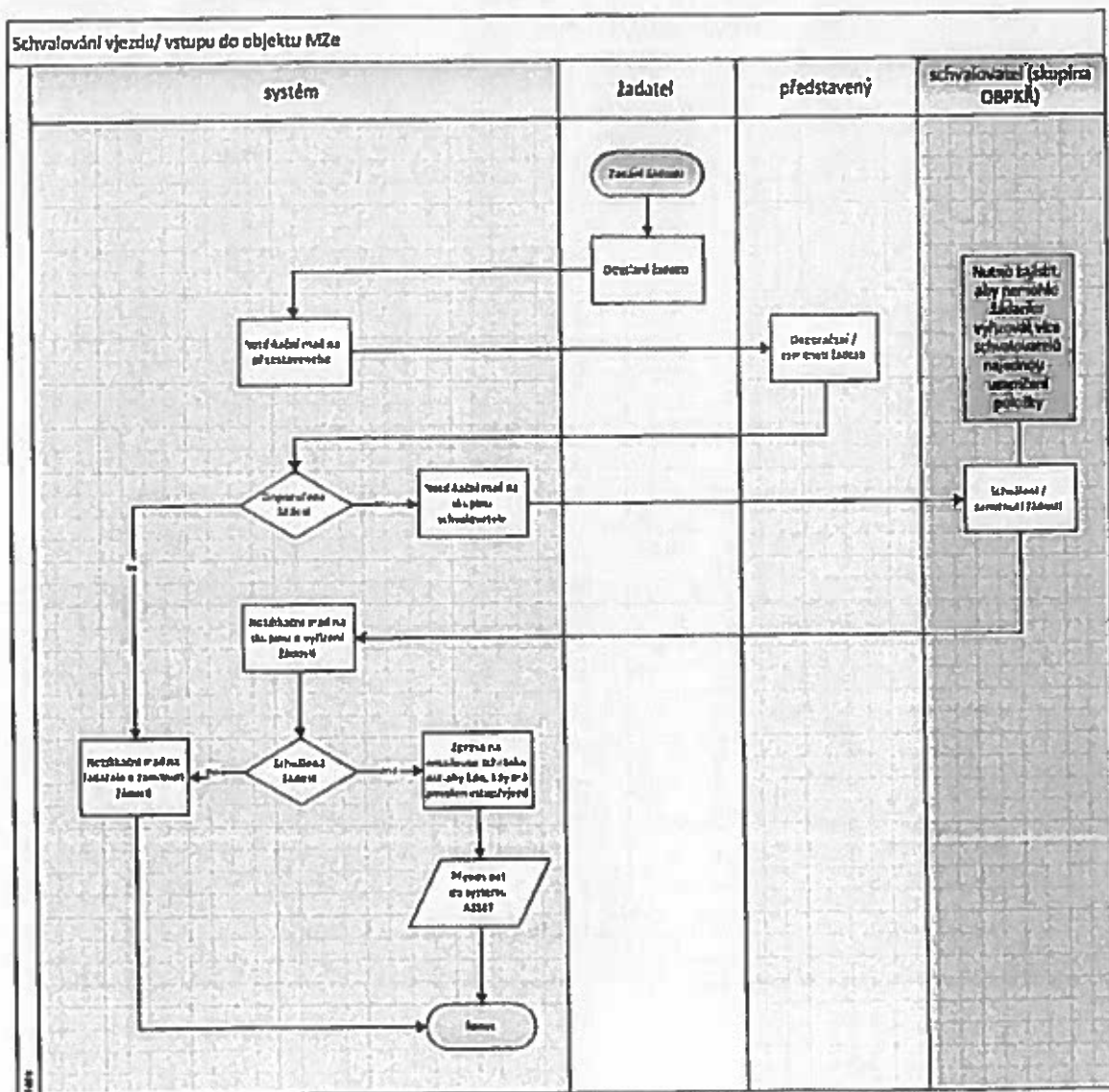
Tabulka 5 – Požadavky na služby

ID	Popis požadavku
S01	Technická podpora po dobu 2 let od nasazení do ostrého provozu dle Katalogového listu (samostatná příloha č. 1)
S02	Zaškolení vybraných uživatelů a administrátorů systému.

7 SCHÉMA PROCESU SCHVALOVÁNÍ

7.1 Založení a schválení nové žádosti

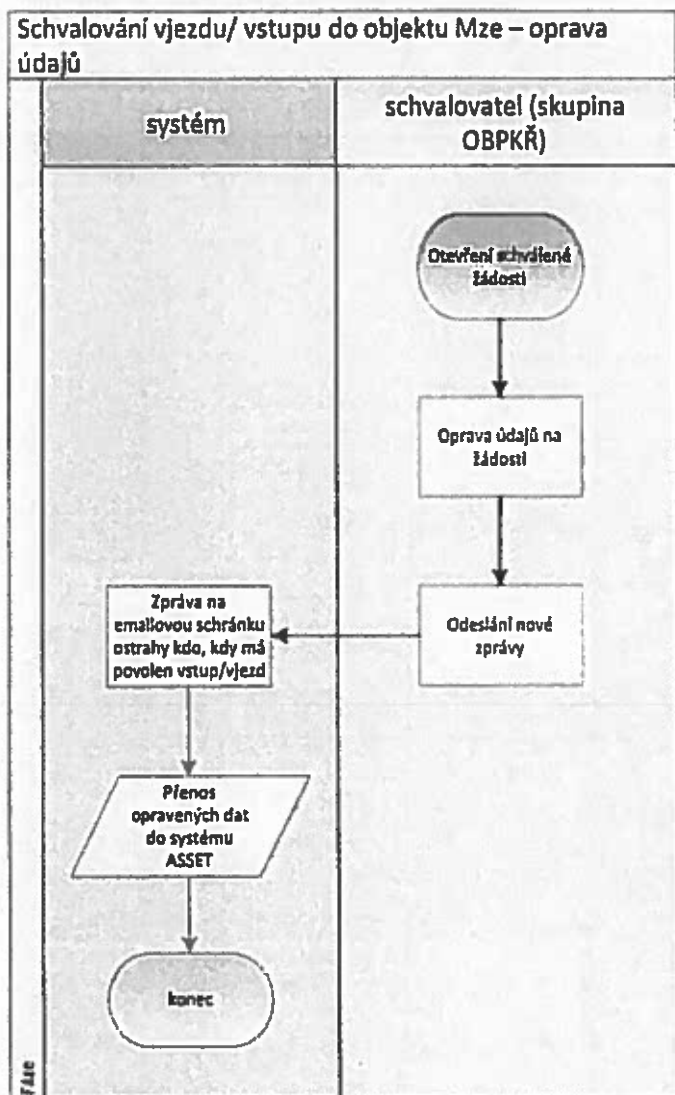
Obrázek 1 – Proces schválení žádosti





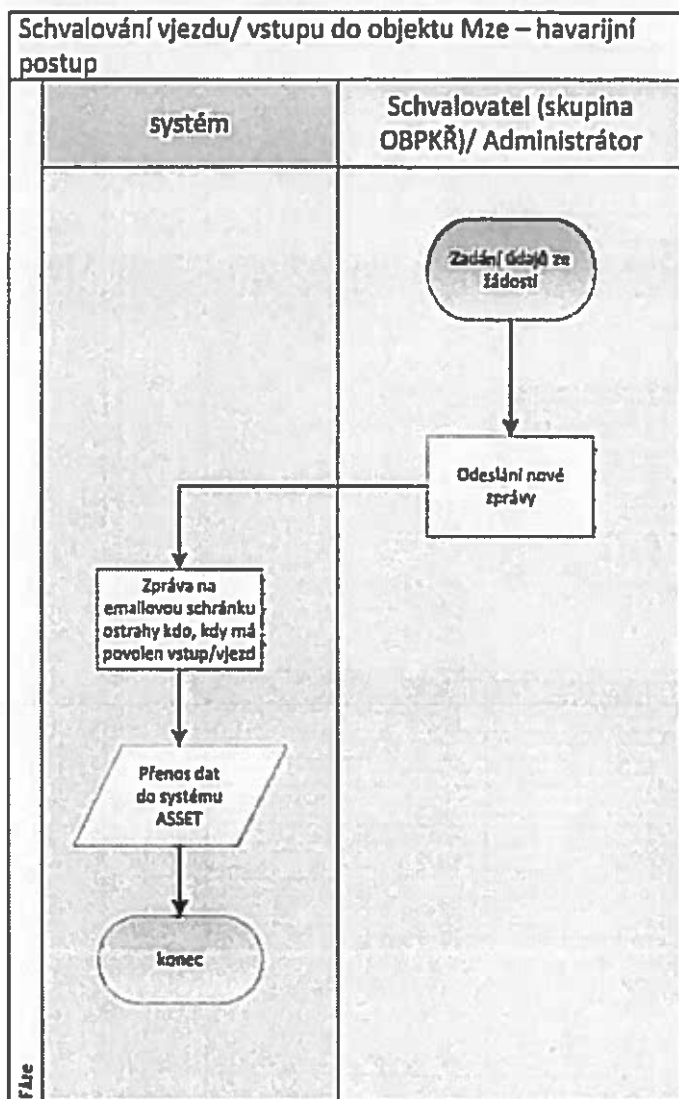
7.2 Oprava údajů na schválené žádosti

Obrázek 2 - Proces opravy povolení



7.3 Havarijní postup

Obrázek 3 - Havarijní postup





8 VZOR SEZNAMU OSOB PRO OSTRUHU

Obrázek 4 - Vzor přílohy pro ostrahu

Povolení vstupu do objektu MZe

Pro potřebu ostrahy

Typ žádosti	Vjezd/vstup/Víazd-vstup	
Den/období	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx
Od - do	xx.xx	xx.xx

Seznam vozidel

Typ vozidel	RZ

Seznam osob:

Příjmení	Jméno	Číslo OP	Firma

JK

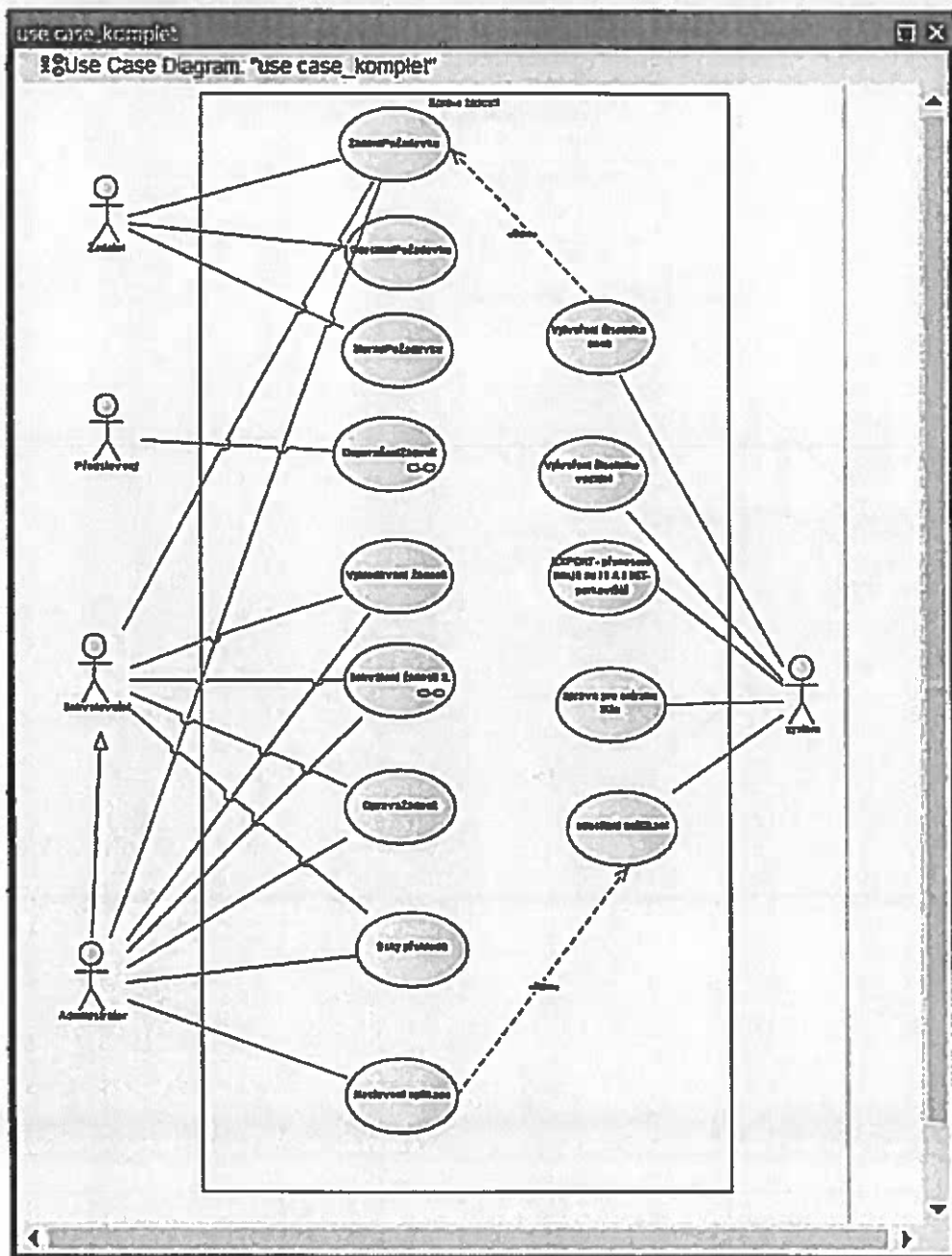
9 PROJEKT „SEA“

SEA projekt je součástí zadávací dokumentace. V této příloze jsou vybrané diagramy projektu vytvořené v SEA.

Obsah SEA projektu lze zobrazit aplikací volně dostupnou ke stažení na stránkách výrobce SEA (<http://www.sparxsystems.eu/enterprisearchitect/ea-lite-edition/>).

9.1 Diagram užití UML 2

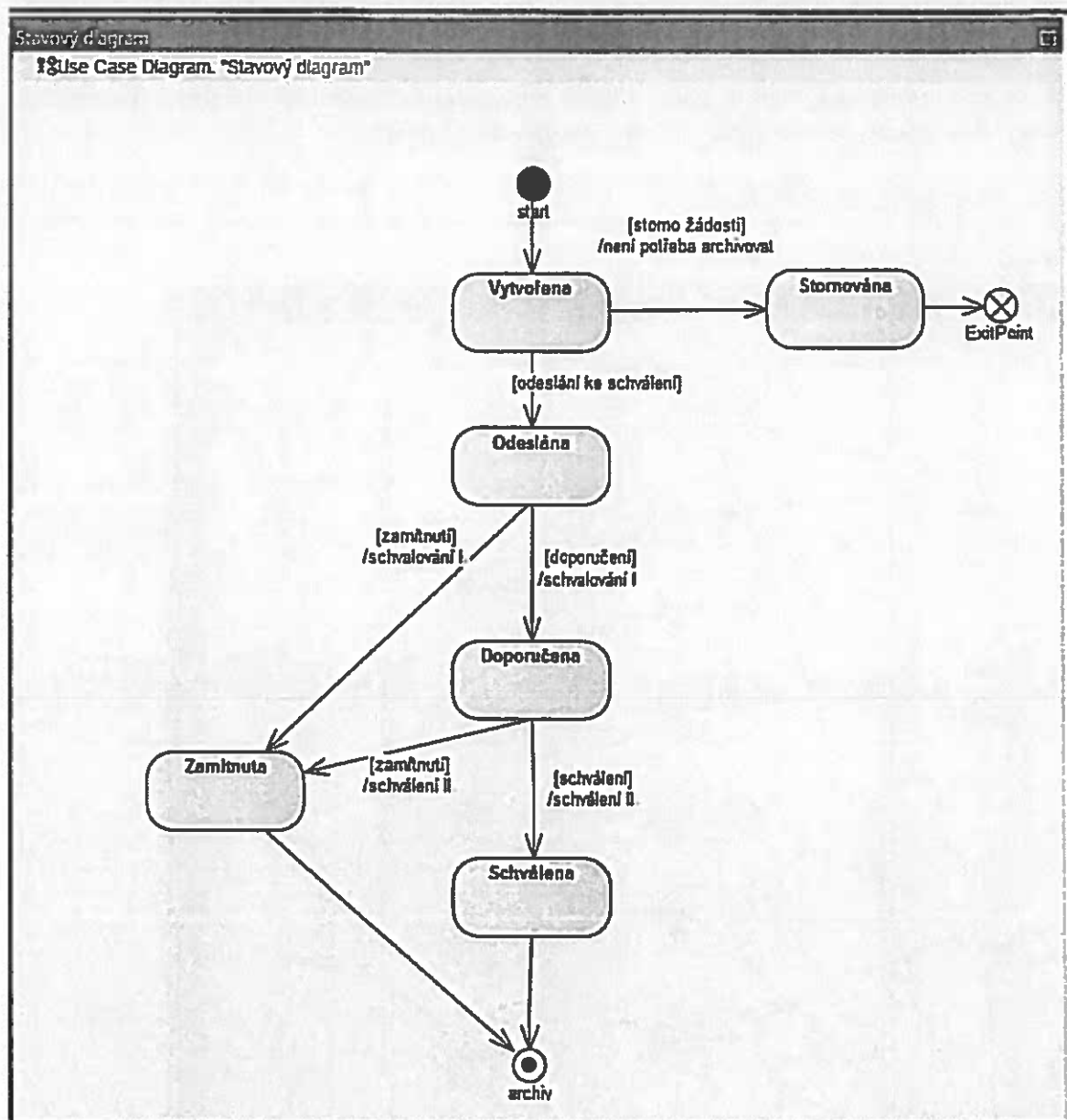
Obrázek 5 - Diagram užití





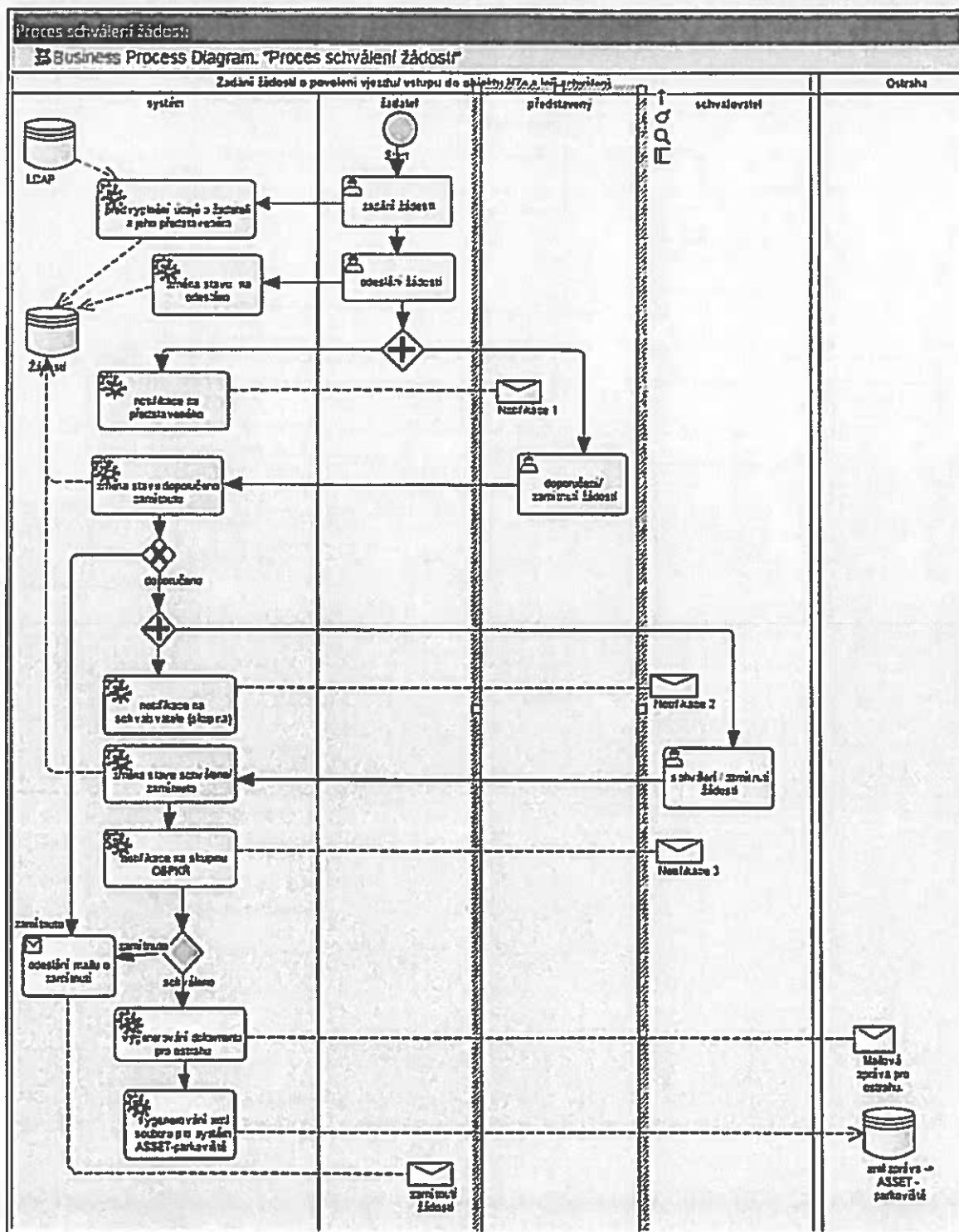
9.2 Stavový diagram UML 2

Obrázek 6 - Diagram stavů žádosti



9.3 Procesní diagram BPMN 2

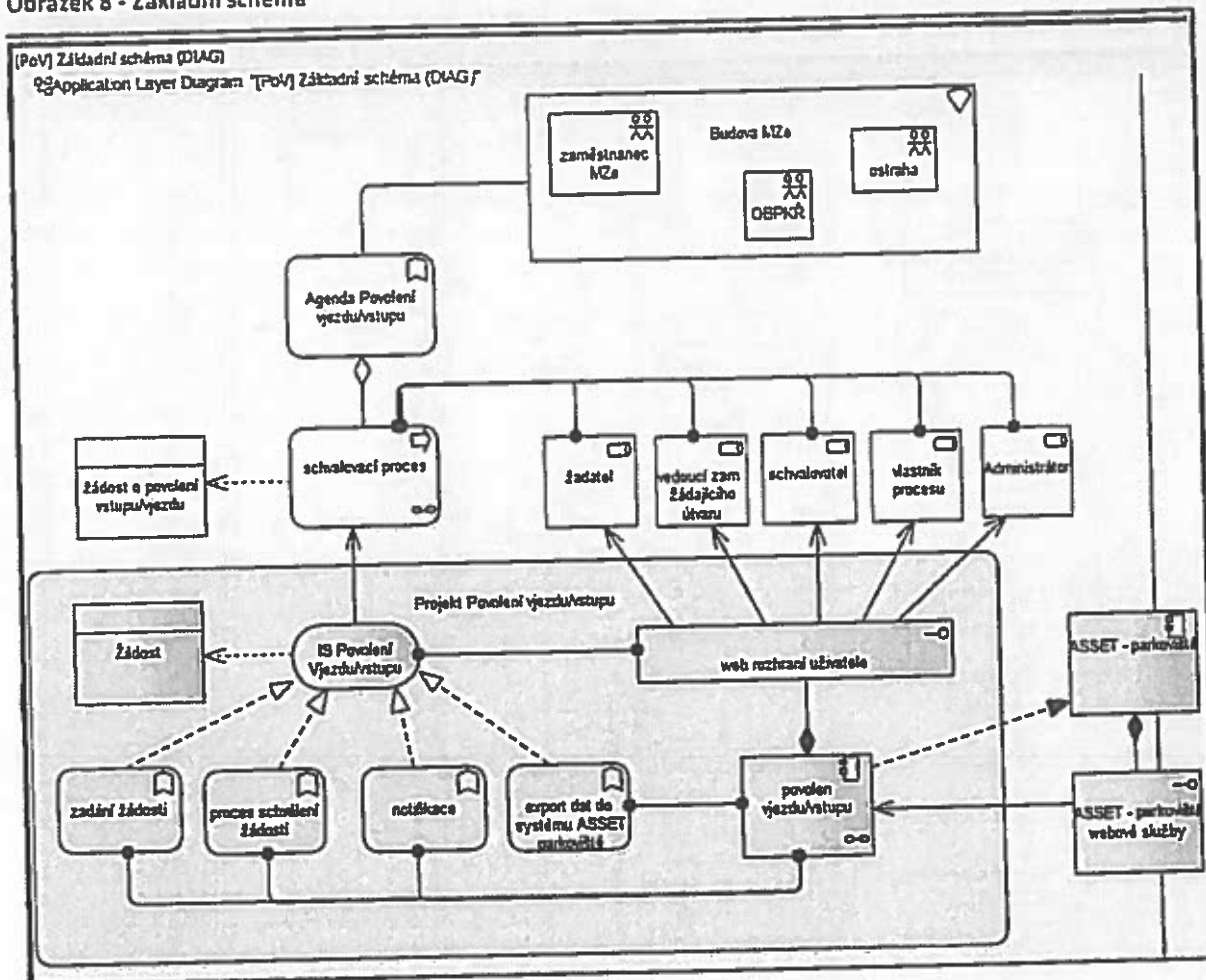
Obrázek 7 - Proces zpracování žádosti





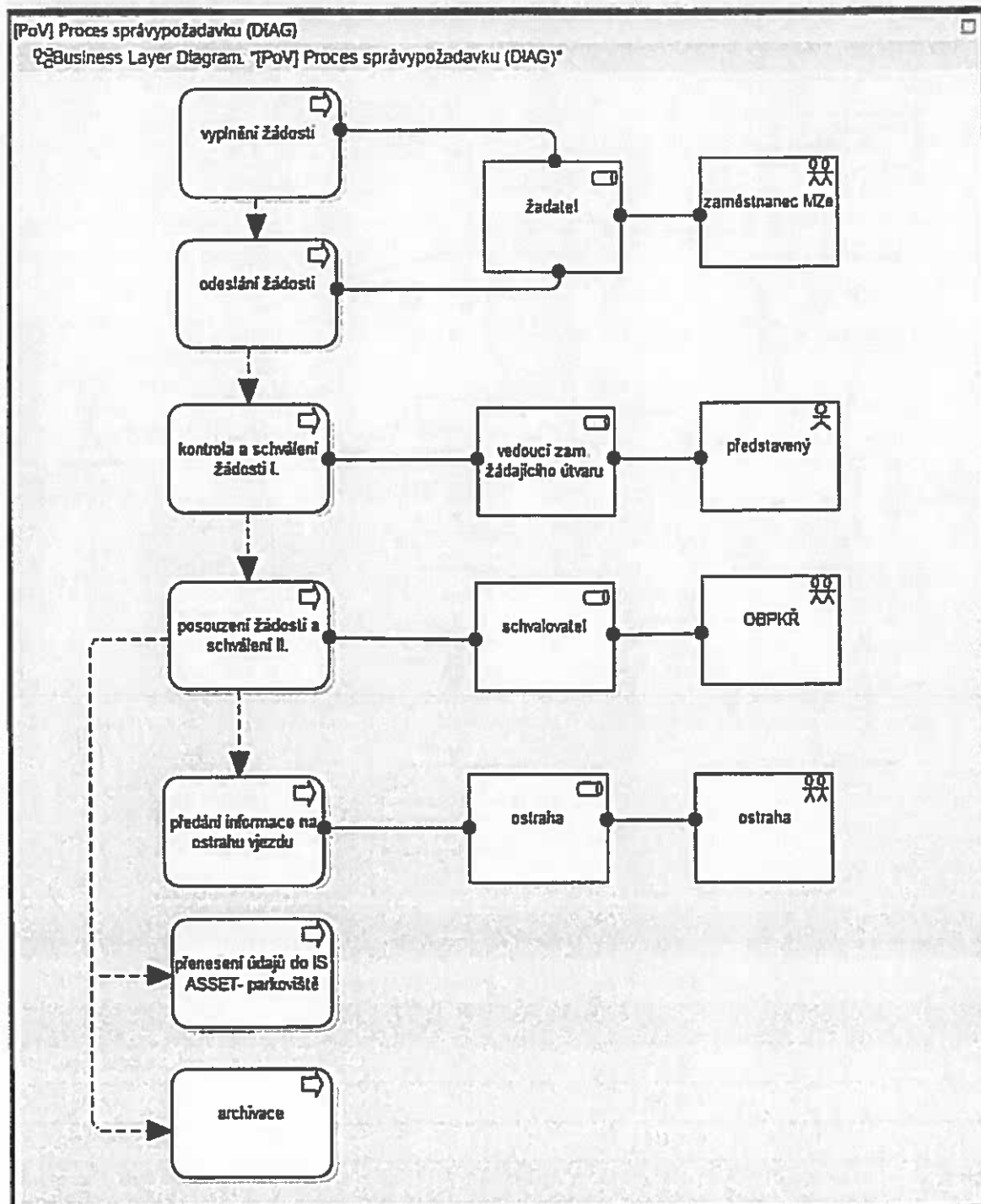
9.4 ArchiMate vybrané modely

Obrázek 8 - Základní schéma



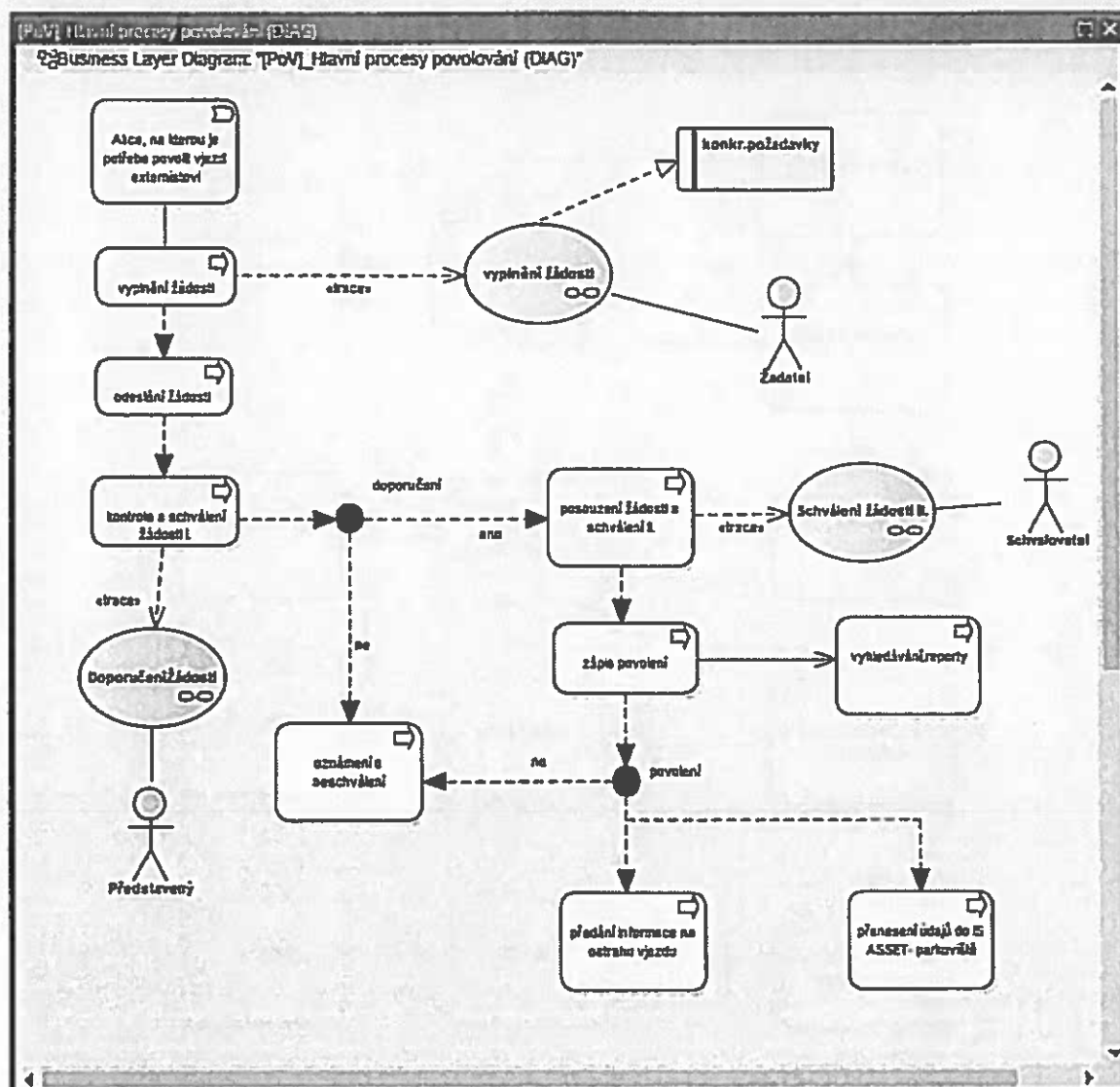


Obrázek 9 - Proces správy požadavku





Obrázek 10 - Hlavní proces povolování





Příloha č. 1 (Specifikace veřejné zakázky) - Rozsah a kvalita poskytovaných služeb

Katalogový list – podpora a údržba aplikace Povolení vjezdu/vstupu

OZNACENÍ SLUŽBY		PVV_01	TYP KL:	Adhoc	
Název služby		Podpora a údržba aplikace Povolení vjezdu/vstupu.			
Zkrácený popis služby		Aplikace zajišťuje dvoustupňový schvalovací proces žádosti o povolení vjezdu/vstupu do objektu MZe a zajišťuje automatický přenos dat do systému ASSET, obsluhující závoru.			
Požadované kapacity					
Požadovaná role		Předpokládaný počet objednaných člověkodnů za dobu 24 měsíců	Cena za člověkodenní v Kč		
Analytik, programátor		48	2.800 ,- Kč bez DPH		
Služby podpory – rozsah požadovaných činností					
1. Zajištění součinnosti při odstraňování technických problémů. 2. Zajištění součinnosti při správě databáze. 3. Zpracování požadovaných grafických změn pro zobrazování výstupních dat na obrazovkách. 4. Zpracování požadovaných grafických změn pro zobrazování výstupních dat ve výstupních sestavách. 5. Provádění úprav na základě změny rozhraní k aplikacím třetích stran. 6. Úprava číselníků nad rámec změn proveditelných vlastními silami Objednatele. 7. Aktualizace technické a uživatelské dokumentace v souvislosti s prováděnou technickou podporou. 8. Jednorázové úpravy dat, vyplývající z chyb uživatelů, které nelze realizovat prostřednictvím standardních funkcionalit administrátorského rozhraní. 9. Řešení konfliktů při synchronizaci s LDAP. 10. Zpracování požadovaných úprav, které vyplývají ze zákona č.181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti.					
Vymezení služby					
Prostředí			Provozní		
Poskytování služeb					
Provozní doba			5 x 8		
Dostupnost			95 %		
Maximální doba odezvy			20 sec.		
Parametry SLA			Hodiny (v pracovní dny)		Hodiny (v pracovní dny)
Kat. A	Nefunkčnost systému	Maximální doba servisní odezvy	4	Maximální doba vyřešení incidentu	48
Kat. B	Základní funkce systému jsou v pořádku, nedostatky jsou nepodstatné.		48		120
Kat. C	Závady neomezuje provoz a funkčnost systému, součinnost, požadavky na úpravu.		48		240



Vyhodnocení kvality poskytovaných služeb

V případě nedodržení smluvních parametrů dle tohoto Katalogového listu bude uplatňována smluvní pokuta ve výši:

- a) v případě kategorie A – 1000,- Kč za každý započatý den,
- b) v případě kategorie B a C – 500,- za každý započatý den.



MINISTERIO
ZENIT
1100 P.M. 11-11-63
22-Noté-Méto



MINISTERIO
ZENIT
1100 P.M. 11-11-63
22-Noté-Méto