

Příručka pro příjemce

Podrobný postup podání Hlášení o změnách přes Portál farmáře Operačního programu Rybářství 2014 - 2020



<u>Podrobný postup podání Hlášení o změnách přes Portál farmáře Operačního programu</u> <u>Rybářství 2014 - 2020</u>

V následujícím dokumentu je uveden podrobný postup pro podání Hlášení o změnách prostřednictvím Portálu farmáře (dále jen PF). Při podání Hlášení o změnách **doporučujeme použít internetový prohlížeč Internet Explorer verzi 9 a vyšší.**

Hlášení o změnách příjemce vyplňuje a zasílá pouze prostřednictvím Portálu farmáře. Před finálním odesláním na příslušný RO SZIF oskenuje případné originální přílohy do formátu *.pdf a přiloží je k formuláři hlášení. Příjemce kompletně vyplněné Hlášení o změně opatří elektronickým podpisem, nahraje oskenované přílohy a pošle prostřednictvím PF na příslušný RO SZIF. Hlášení o změně musí být opatřeno elektronickým podpisem příjemce (v případě právnických osob příslušnými členy jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu). Změny, předkládané prostřednictvím formuláře Hlášení o změnách, nesmí být v rozporu s podmínkami Pravidel, zejména jimi nelze měnit účel podpory.

V případě, že nebyly zjištěny nedostatky, je SZIF povinen oznámit příjemci výsledek schvalovacího řízení nejpozději do 30 kalendářních dnů od data obdržení Hlášení o změnách prostřednictvím Portálu farmáře. V případě nedodržení termínu oznámí do tohoto termínu SZIF příjemci důvod zdržení prostřednictvím PF. V případě, že byly zjištěny nedostatky Hlášení o změnách, vyžádá si SZIF doplnění Hlášení o změnách a lhůta pro oznámení výsledku schvalovacího řízení se prodlužuje o dobu, po kterou příjemce doplňuje údaje Hlášení o změnách.

V jednom okamžiku může být administrováno pouze jedno Hlášení o změnách, tj. do uzavření administrace Hlášení o změnách není možné podat žádné další Hlášení o změnách.

PF je příjemci přístupný přes <u>www.szif.cz</u> (obrázek č. 1), který poskytuje příjemci přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je příjemci pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní příjemci.



Obr. 1: www.szif.cz



Po zobrazení webové stránky Státního zemědělského intervenčního fondu (dále jen SZIF) se příjemce přihlásí do PF prostřednictvím tlačítka "PORTÁL FARMÁŘE". Tlačítko je označeno na obrázku č. 2.



Obr. 2: www.szif.cz

Po kliknutí na záložku "PORTÁL FARMÁŘE" se v hlavičce webových stánek SZIF zobrazí okno pro přihlášení (obrázek č. 3). Příjemce vyplní uživatelské jméno a heslo do připravených textových polí a klikne na tlačítko "Přihlášení". **PřIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE**

Uživatelské jméno:	*
Heslo:	* Přihlášení
"Portál farmáře" je infi detailního charakteru u pomoci, případně mu p informacím a službám u uživatelského jména a Portálu farmáře podle do Portálu farmáře.	ormační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacin o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadatel poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání I hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit <u>C Žádost o přístup</u> do pokynů uvedených v dokumentu <u>C Informace pro žadatele</u> o přístup
Upozornění!!!	
Každý žadatel o dotac vlastním zájmu takto z	i by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve řízená přístupová práva aktualizovat.
Osoba, která má k účt sám žadatel. Jakýkoliv pouze podle jeho obsa za žadatele učinila. Při	u zřízena přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako v úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován ahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva je ípadné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.
Přístupová práva k va dané JI", který je k di	šemu účtu si můžete ověřit na PF v "Seznamu účtů s přístupem do PF pro spozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.

Obr. 3: Přihlášení do PF



Po přihlášení se načte úvodní strana PF. Pro nalezení podání Hlášení o změnách lze například použít odkaz "Hlášení o změnách" v levé sloupcové nabídce (obrázek č. 4).

SZ	F				Portál fa	rmáře
Státni zemédélský intervenční	i fond	2	Úvod Nastavení	Nápověda	Přeiít na…	Odhlásit
	Nová podání > Žádosti OP Rybářstv	<u>ví – projektová opatření</u> > Hlášení	o změnách			
Změnit JI Rozšířené vyhledání	HLÁŠENÍ O ZMĚNÁC	СН				
✓ Identifikační a kontaktní údaje					📲 <u>Podrobné</u>	postupy OPR
> Identifikační a kontaktní údaje	Vaše poslední zaslané Hlášení o zmi	ěnách č. 1 k žádosti CZ. 10. 2. 101/2	2.1/0.0/15_001/00000∙ je v ad	ministraci a v sou	ičasné 🖃 <u>Všec</u>	<u>chny zprávy</u>
> Přiřazení kontaktů k žádostem	době nelze podat další Hlášení o zm	iěnách. V případě podrobnějších in	formací o stavu hlášení, kontaki	ujte příslušný RC	SZIF.	
Nastavení preferovaných kontaktních údajů	Vaše poslední zaslané Hlášení o změ další Hlášení o změnách. V případě	ěnách č. 1 k žádosti CZ. 10. 2. 103/2 podrobnějších informací o stavu hl	2.4/0.0/15_001/00000 5 je v ad ášení, kontaktujte příslušný RO	ministraci a v sou SZIF.	ičasné době nel:	e podat
 Přehled podání 	Vaše poslední zaslané Hlášení o změnách. V případě	ěnách č. 1 k žádosti CZ. 10. 2. 103/2 podrobnějších informací o stavu bl	2.4/0.0/15_001/00001 je v ad	ministraci a v sou SZTE	ičasné době nel:	e podat
> Přehled žádostí	dust husen o znenden. v pripude	pourobricjala rimorniali o stava ni	dachi, kontaktajte phalasny ito	5211.		
> Množství mléka z mléčných výrobků pro	Hlášení o změnách					
účely dotace na dojnice	Klikněte na tlačítko žádosti pro přípravu H	lášení o změnách.				
 Hlášení o mléce 		Uláčaní o změnách	k Žádosti o podpomu			
> Mléčné kvóty 2004-2015		CZ.10.2.103/2.4/0	0.0/15_001/00000			
> Přehled hlášení o mléce						
 Hlášení o dodávkách syrového kravského mléka 		Hlášení o změnách CZ.10.2.103/2.4/0	k Žádosti o podporu).0/15_001/00000			
> Hlášení o přímém prodeji						
> Odeslaná hlášení		Hlášení o změnách	k Žádosti o podporu			
✓ Nová podání		CZ.10.2.103/2.4/0	.0/13_001/00000!			
 Žádosti OP Rybářství – projektová opatření 						
 Žá dosti OP Rybářství – projektová opatření 						
> Žá dost OP Rybářství						
> Doplnění žá dosti						
Žádost o přezkum						
Výběrové/zadávací řízení						
Výběrové/zadávací řízení - doplnění						
> Hlášení o změnách						
Standardní roční monitorovací zpráva						
> Rozpra cované žádosti						
> Odeslané žádosti						
Obr. 4: Odkaz Hlášení o změi	nách					

Příjemce si vybere žádost dle registračního čísla, ke které chce podat Hlášení o změnách a klikne do pole "Hlášení o změnách k Žádosti o podporu". Následně dojde k vygenerování Hlášení o změnách, do kterého příjemce provede změny, které chce provést. V případě, že už bylo podáno k některé žádosti Hlášení o změnách a toto Hlášení je stále v administraci, tak v tuto dobu nelze podat další hlášení k dané žádosti. Zobrazí se následující hláška:

Vaše poslední zaslané Hlášení o změnách č. 1 k žádosti CZ. 10.2. 103/2.4/0.0/15_001/00001 je v administraci a v současné době nelze podat další Hlášení o změnách. V případě podrobnějších informací o stavu hlášení, kontaktujte příslušný RO SZIF.

Podrobný postup podání Hlášení o změnách přes Portál farmáře Operačního programu Rybářství 2014 - 2020



Po předchozím kroku se zobrazí informace o stavu generování Hlášení o změnách a informace o průběhu. Následuje stažení Hlášení "Stáhnout soubor" z PF do PC příjemce. Stažení se provede prostřednictvím "Stáhnout soubor" a následně uložení přes tlačítko "Uložit" – "Uložit jako" zvýrazněno na obrázku č. 5.

57	IE				1	and the second		Portál f	armáře
Státní zemědělský intervenčn	í fond			in the	1-	-	101	Trac	lond
			A	a :	Úvod	Nastavení	Nápověda	Přejít na…	Odhlásit
	Nová podár	ní > Žádosti OP Ry	bářství – projektová o	patření > Hlášení o	změnách				
Změnit JI <u>Rozšířené vyhledání</u>	HLÁŠENÍ	Í O ZMĚN	IÁCH						
🗸 Identifikační a kontaktní údaje								Podrobr	ié postupy OPR
> Identifikační a kontaktní údaje	C 1								
> Přiřazení kontaktů k žádostem	Stav gener	ovanı							
Nastavení preferovaných kontaktních údajů				100	0%				
 Přehled podání 	Informace	o průběhu							
> Přehled žádostí									
> Množství mléka z mléčných výrobků pro účely dotace na dojnice	Vytvořeno	Opatření /	Název projekt	u			Soubory		<u>chny zprávy</u>
✓ Hlášení o mléce		zamer	zamer						
> Mléčné kvóty 2004-2015	02.08.2016 14:28:38	2.4	Hlášení o změná	h CZ. 10. 2. 103/2. 4/	/0.0/15_001/00	000	Stav: Ve zpr	acování It soubor	
> Přehled hlášení o mléce									
 Hlášení o dodávkách syrového kravského mléka 	🖛 Zpět na sez	nam předtisků			- · · ·				
> Hlášení o přímém prodeji					Pokraco	vat v poda	ni s elektro	nickym pod	lpisem
> Odeslaná hlášení									
∨ Nová podání									
 Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ 									
 Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2016 									
> Deklarace chovu koní									
> Změny a vyšší moci u zvířat									
> Prokázání produkce ovocných druhů									
> Mimořádná podpora pro									Uložit
prasnice/dojnice									Jložit jako
Chcete soubor H_1000972682_20)160802_142831.p	df (840 kB) z um	istění xpf.szif.cz ote	vřít nebo uložit?		Otevřít	Uložit] -	Uložit a otevřít

Obr. 5: Stav generování

Do tohoto "staženého" Hlášení příjemce provede všechny změny, které chce provést. Hlášení, do kterého provádí příjemce změny, musí mít na první straně v levém horním rohu – vyplněné registrační číslo a název této strany musí být "Hlášení o změnách č. 1 v rámci OP Rybářství 2014 - 2020" (obrázek č.6). V případě, že příjemce zasílá pouze změněné přílohy, tak kromě vyplnění úvodní strany v Hlášení nic nemění.

Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarve C Z, 10, 2, 103/2, 4/0, 0/15 Kegistrachi císlo zadosti	ná pole	Menu		Strana 1 z 17 Test
Státni zemědělský intervenční fond	Hlášení o změ OP Rybářst	nách <mark>č. 1</mark> ví 2014 - 20	v rámci	р ^{4 Ф.4} . Сулостаскі, UNE Бакрайу námski i a rybalitaký ford Срегаблі program Rybalitak
1. Histeri ne ZMĚNU ZADATELE/PŘÍJEMO 5. Popis skutečného stavu realizace (vypihuje 6. Popis odůvodnění změn (vypihuje se vždy)	e/vlastnictví majetku se vždy):			
7. Ostatní sóliení: h Dovolují si Vás požádat o souhlas s V niže uvedené žádosti o podporu prov Hlášení o změnách elektronicky podepi 8. Datum vygenerování Hlášení o změnách: 02.08.2016	e změnami zapracovanými d edbe změny/opravy jen u poli, jste na straně A Zádosti o podp 10. Aresotkě Szi Přísluňe k adr RO Hradec Králové	lo níže uvedené Ži ce kterým se toto H oru. vinistraci Hlášení o změ	idosti o podporu Jášení vztahuje. nách:	
9.Datum odeslání Hlášení o změnách:]			

Obr. 6: Hlášení o změnách



Informace k vyplnění obecné strany hlášení (první strana Hlášení o změnách)

Pole 1. Hlášení na změnu PŘÍJEMCE VLASTNICTVÍ MAJETKU – příjemce zaškrtne jen v případě, že jde o změnu příjemce vlastnictví majetku. **Pole 2., 3., a 4**. se zobrazí jen příjemcům, který zaškrtnou pole č. 1. – příjemce vyplní základní informace o novém nabyvateli. Pole č. 5. <u>Popis skutečného stavu realizace</u> (vyplňuje se vždy) – příjemce uvede skutečný stav realizace projektu. **Pole 6.** <u>Popis odůvodnění změn</u> (vyplňuje se vždy) – příjemce uvede důvod změny, "Z jakého důvodu danou změnu provádí?" (například: *v případě, že příjemce doložil k hlášení o změnách návrh dodatku/dodatků ke smlouvě s dodavatelem na zakázku projektu musí být příjemcem v Hlášení o změnách uvedeno jasné a relevantní zdůvodnění vyhotovení dodatku/ů). Pole č. 7. <u>Ostatní sdělení</u> – příjemce uvede ostatní sdělení k Hlášení o změnách.*

Informace k samotnému vyplňování Hlášení o změnách (aktualizované Žádosti o podporu): Příjemce ve vygenerovaném a staženém Hlášení o změnách aktualizuje Žádost o podporu o údaje, u kterých chce provést změnu.

Zaslání nových/změněných příloh provede nahráním přímo do Portálu farmáře (některé přílohy může dle Obecné části Pravidel, kapitoly 9.1.1. písm. c) doložit vzhledem k její velikosti, příp. formátu na podatelnu příslušného RO SZIF v listinné podobě). Údaje, u kterých nedochází ke změně v Žádosti o podporu, nemění a zůstávají v platnost. Při prováděných změnách je důležité, aby příjemce správně aktualizoval/měnil všechna pole, která jsou na sebe závislá.

Po vyplnění všech změn příjemce prostřednictvím tlačítka "Menu" klikne na tlačítko **"Kontrola vyplněných údajů"** a poté pokračuje na tlačítko "Menu" přes pole "Připravit žádost pro elektronický podpis" (zachyceno na obrázku č. 7).

adatel vyplňuje pouze bíle podbarvo Z.10.2.102/2.2/1.0/15 existrační číslo žádosti	ná pole _001/00000	1enu	Strana 1 z 15
*.	Uláčaní o změ	Přechod na sekci stran	•
	OP Pyhářetyí	Kontrola vyplněných údajů	UNIE toľní a rybáňský for pram Rybáňský
Státní zemědělský intervenční fond	OF Kybarstvi 2	Otevřít instruktážní list	
1. Hláčení na ZMĚNU ŽADATELE/PŘÍTEM	EAU ASTNICTVÍ MAJETKU	Připravit žádost pro elektronický podp	is
5.Popis skutečneno stavu realizace (vypinuje	: se vzuy):		
6.Popis odůvodnění změn (vyplňuje se vždy)	:		
7.Ostatní sdělení:			
Dovoluji si Vás požádat o souhlas V níže uvednené Žádosti o podporu pr Hlášení o změnách elektronicky podep	se změnami zapracovanými do níž ovedte změny/opravy jen u polí ke kt íšete na straně A Žádosti o podporu.	e uvedené Žádosti o podporu erým se toto Hlášení vztahuje.	
8.Datum vygenerování Hlášení o změnách:	10. Pracoviště SZIF příslušné k administra RO Brno	ci Hlášení o změnách:	
9.Datum odeslání Hlášení o změnách:			

Obr. 7: kvalifikovaný elektronický podpis

Podrobný postup podání Hlášení o změnách přes Portál farmáře Operačního programu Rybářství 2014 - 2020



Příjemce <u>uvede počet osob</u>, které budou kvalifikovaným elektronickým podpisem podepisovat Hlášení o změnách a klikne na tlačítko "OK" (např. "2" – <u>platí kupříkladu pro rybářské svazy, kde podepisuje</u> <u>předseda i jednatel</u>), (viz obrázek č. 8).

Hlášení o změnách musí být podepsáno kvalifikovaným elektronickým podpisem pouze příjemcem osobně (v případě právnických osob pak prostřednictvím příslušných členů jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu)!

Žadatel vyplňuje pouze bíle CZ.10.2.102/2.2/ Registrační číslo žádosti	e podbarvená pole 1.0/15_001/0000	0 Menu	Strana 1 z 15 Test
Státní zemědělský intervenční fond	Hláše OP R	ní o změnách v rámci ybářství 2014 - 2020	EVROPSKA UNIE Evropska unie Operativ program Rykáltoví
1.Hiššení na ZNĚNU ZADAT 5.Popis skutečného stavu realiz 6.Popis odůvodnění změn (vypi	IELE/PŘÍJEMCE/VLASTNICTVÍ MAJETA ace (vyplňuje se vždy): ňuje se vždy):	au	
7. Ostatní sóčiení: Dovolují si Vás požádat V níže uvedneň žádost o Hiššení o zmánški elektrov 8. Datum odešlání Hiššení o zmí	o souhlas se změnami zapra podporu provedte změny(oprav ticky podepišten as traně A Zá o změnách: 10. Pracovště S21F p RO Brno	Upozornění: Okno JavaScriptu - ECM Kolik osob bude žádost podepisov podpisem?	AScript X at elektronickým CZrušit

Obr. 8: kvalifikovaný elektronický podpis

Následně příjemce uvede jméno, příjmení a funkci všech podepisovaných osob a dále klikne na podpis, kde se mu zobrazí okno "Podepsat dokument" (viz obrázek č. 9), kde v poli "Podepsat jako" vybere příslušný podpis zvýrazněno na obrázku č. 10. Po kliknutí na tlačítko "Podepsat" dojde k elektronickému podepsání Hlášení o změnách a uzamčení Hlášení, do které už nelze nic vepsat.

Žadatel vyplňuje pouze bíle CZ.10.2.102/2.2/ Registrační číslo žádosti	a podbarvená pole 1.0/15_001/00000	Menu		Strana 3 z 15 Test
Státní zemědělský intervenční fond	Žádost o podpo	oru z OP Ry	ybářství	Evropský rokruční a rybátský tend Devadký nérodní a rybátský tend Operadní program Rybátský
Elektronický podpis	Dedate			
Jmeno:				
Přijmeni:				
Funkce osoby:				
Žádost o podporu m prostřednictvím přísli jednání a podepisován	usí být elektronicky podepsaná ušných členů jejich statutárního ní za příslušnou právnickou osobu	pouze žadatel orgánu v soula).	em osobně (v případé du se stanoveným zpi	é právnických osob pak Isobem pro právoplatné

Obr. 9: kvalifikovaný elektronický podpis



SZIF	Žádost o pod	iporu z OP Rybářství	2 ^{4 Tr} Despisy namohi s rybáł Despisy namohi s rybáł
Elektronický podpis Jméno: Příjmení: Funkce osoby:	Podpis	Podepast dokument Podepast jako: [nobody (noCA) 2115.11.36 Vydevatel centifikätu: noCA	informace
Žádost o podporu musi b prostřednictvím příslušnýc jednání a podepisování za p	výt elektronicky podeps h členů jejich statutárn příslušnou právnickou os	Vahied. Standardni te Digitalné podepsal nobody. Digitalné podepsal nobody. Digitalné podepsal nobody. Digitalné podepsal nobody. SZF, our test 16.20.39 +02007	e -
		Klepněte na Zkontrolovat, abyste viděli, zda obsah dokumentu může ovlivnit podepisování	Recenze

Obr. 10: kvalifikovaný elektronický podpis

Příjemce pokračuje na další krok kliknutím na "Pokračovat v podání", kde bude nahrávat Hlášení o změnách/přílohy (obrázek č. 11). V případě, že příjemce zvolí "Zpět na seznam předtisků" tak může některou z vygenerovaných Hlášeních o změnách následně vymazat viz. Obrázek č. 12.

HLÁŠENÍ	Í O ZMĚN	ÁCH	
			N [®] Podrobné postupy OPR
Stav genera	ování		
		100%	
Informace	o průběhu		E <u>Všechny zprávy</u>
Vytvořeno	Opatření / záměr	Název projektu	Soubory
07.07.2016 16:27:12	2.1	Hlášení o změnách CZ. 10.2. 101/2. 1/0.0/15_001/00000	Stav: Ve zpracování
👉 Zpět na sez	nam předtisků	Pokračovat v po	odání s elektronickým podpisem

Obr. 11: Hlášení o změnách

Vlastní smazání příjemce provede označením daného Hlášení a stiskne tlačítko "Vymazat". V případě, že příjemce chce pokračovat v podání, klikne na tlačítko "Pokračovat v podání s elektronickým podpisem" (obrázek č. 11).

V následující	tabulce naleznete	seznam vygenerova	aných předtisků. Poslední generovaný předtisk je zvýrazn	ěný jako první řádek tabulky.
	Naposledy uloženo	Opatření / záměr	Název projektu	Akce
	07.07.2016 16:27:12	2.1	Hlášení o změnách C2.10.2.101/2.1/0.0/15_001/00000	Stav: Ve zpracování Pokračovat v podání: I) selektronickým podpisem.
Vymaza	t			

Obr. 12: Hlášení o změnách



Medny zprávy

Dalším krokem je samotné nahrání (ze svého pc) Hlášení o změnách podepsané kvalifikovaným elektronickým podpisem prostřednictvím tlačítka "Procházet". Příjemce nahraje podepsané Hlášení o změnách (viz. obrázek č. 13) a následně uloží prostřednictvím tlačítka "uložit" (zobrazeno na obrázku č. 16). Pozor, pokud příjemce podává v pořadí už druhé a další hlášení je důležité, aby toto **hlášení bylo aktuální**. Tzn. při podání prvního hlášení nahraje příjemce Hlášení o změnách **č. 1**., do druhého hlášení nahraje příjemce Hlášení o změnách **č. 2**. atd.

C7	-						Portál fo	armáře
Státní zemědělský intervenční fo	nd		- Annes	1-		10	ten	Rook
		۸	٨	Úvod I	Vastavení	Nápověda	Přejít na …	Odhlásit
Zrrěnit JI Rozšířené vyhledání	Stáhněte si soubor i	žádosti, doplňte	eho a nahrajte zpátky.				N <u>Podrobn</u>	é postupy OF
 Identifikační a kontaktní údaje Identifikační a kontaktní údaje 	Hlášení a	o změn	ách CZ.10.2.101/	2.1/0.0)/15_0	001/000	00	
> Přiřaz ení kontaktů k žá dostem								
Nasta vení preferovaných kontaktních údviš	Datum vytvoře	ní	13.05.2016 13:15:26			Status		
uudju Dřablad podá pí	Datum poslední	změny	13.05.2016 13:15:31			Ve zpracován	í	
> Přehled žá dostí	Opatření / zámě	ér	2.3 Podpora nových chovatelů -					
 Množství mléka z mléčných výrobků pro účely dota ce na dojnice 			výzva 004					
 Hlášení o mléce 		🔎 <u>Žádost o p</u>	odporu OPR 14-20, 4.výzva	12.05	2016			
> Mléčné kvóty 2004-2015	Żádost	Pořízení auton	robilu do 3,5ta přepravních beden	13:15	5:30		Procháze	et
Přehled hlášení o mléce								

Obr. 13: nahrání Hlášení o změnách

V případě, že nahrané Hlášení o změnách obsahuje nějakou chybu, tak se pole zbarví červeně a v horní části se zobrazí "chybová hláška" na pole, ke kterému se vztahuje (obr. č. 14).

Datum vytvoření	13.05.2016 13:03:39	Status
Datum poslední změny	13.05.2016 13:09:06	Ve zpracování Tá dostování
Opatření / záměr	2.3 Podpora nových chovatelů- výzva 004	Zadost neize podat

Obr. 14: nahrání Hlášení o změnách

Pole "A, 22.Gender pitjernce" není vypiněno

Hlášení o změnách CZ.10.2.101/2.1/0.0/15_001/00000						
Datum vytvoření 13.05.2016 13.15.26 Skatus						
Datum poslední změny	13.05.2016 13:28:46		Ve zpracování			
Opatření / záměr	2.3 Podpora nových chovatelů - výzva 004					

V případě, že nahrané Hlášení bude bez chyby, tak se pole zbarví zeleně (obr. č. 15).





Následně příjemce nahrané Hlášení o změnách uloží prostřednictvím tlačítka "uložit", zobrazeno na obrázku č. 16.

Přílohy	Hledat v typech příloh:
🕑 Další přílohy	
Typ přílohy	Datum nahrání
Další přílohy	Vyberte soubor
	uložit

Obr. 16: uložení nahraného Hlášení o změnách

Zpět

V případě dokládání skenovaných příloh je nezbytné provést sken tak, aby byl čitelný. Pro optimální skenování doporučujeme použít černobílý formát barvy, typ souboru pdf a rozlišení maximálně 300 DPI. Možné nastavení je znázorněno na obr. 17.

ové skenování		
Skener: Název	zařízení Změnit…	
Profil:	Fotografie (Výchozí) 👻	
Zdroj:	Stolní skener 🔹	
Formát papíru:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Formát barvy:	Černobílý 🔹]
Typ souboru:	PDF (sobor pdf) -	
Rozlišení (DPI):	300	
Jas	0	1
Kontrast	····· 0	
Zobrazovat nář samostatné so	hled obrázků nebo je skenovat jako ubory	
		Náhled Skenovat Storno

Obr.17: Doporučené nastavení při skenování



Pokud by příjemce chtěl aktualizovat přílohy, tak tyto přílohy nejprve "dočasně" nahraje na PF prostřednictvím tlačítka "Vyberte soubor" a přes pole "Popis" je pojmenuje (zobrazeno na obrázku 18). Maximální velikost jednoho "souboru", který je možno nahrát k jednotlivým přílohám je 10 MB.

Přílo	hy	Hledat v typech příloh:	
\odot C	Další přílohy		
Dalš	Typ přílohy í přílohy	Datum nahrání Vyberte soubor	Případné odstranění dočasně uložené přílohy lze provést
٢	X 1000954978 20161202 151505p 1480939005634.pdf Popis (max. 64 znaků): <mark>příloha č.1</mark>		přies tlačítko
٢	X 1000349381 20161202 145141 1480939017797.pdf Popis (max. 64 znaků): přiloha č.2	×	přílohou.

Obr. 18: zobrazení dočasně uložených příloh

Po nahrání všech požadovaných příloh, na které byl příjemce vyzván, příjemce uloží tyto přílohy prostřednictvím tlačítka "**uložit**" zobrazeno na obrázku 19.

TAD DUIOUA	Datum nanram
Další přílohy	
	Vyberte soubor



Zpēt

Přílo	hy	Hledat v typech příloh:		
⊘ P	ovinné přílohy			
	Typ přílohy	Datum nahrání	_	
účet dokl účet	ni/daňové doklady (např. faktury, paragony, pokladní doklady apo ady musejí splňovat náležitosti účetního dokladu, definované v § 1 nictví, ve znění pozdějších předpisů	d.) související s realizací projektu. 11 Účetní doklady zákona č. 563/19 Vybert	. Účetní 991 Sb., o e soubor	Odetne n žní uložených nžíleh lee
	▶ <u>H</u> 1000236161 20161202 075007 1480669136977.pdf (T) popis přílohy č 1	02.12.2016 10:03:56	567KB	provést nejprve zašrtnutím
	<u>▶ H 1000236161 20161201 091756 1480669150019.pdf</u> (T) pops přílohy č 2	02.12.2016 10:03:57	566KB	"check boxu" 🖳 umístěného
	→ <u>H</u> 1000972682 20160912 151305 1480669205806.pdf (T) pops pillohy č 3	02.12.2016 10:03:57	848KB	před přílohou a poté tlačítka Smazat označené přilohy
dokl úhra osol	ady o uhrazení nárokovaných výdajů (např. výpis z bankovního úč da prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Žádosti o podp a potvrdí příjem hotovosti)	tu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, p oru, pokladní doklad, na kterém op Wybert	pokud byla právněná e soubor	umístěného v dolní části.

Obr. 20: zobrazení uložených příloh



"Žadatel dle Obecné části Pravidel, kapitoly 9.1.1. písm. c) může některé přílohy doložit vzhledem k její velikosti, příp. formátu na podatelnu příslušného RO SZIF v listinné podobě" v tomto případě příjemce zaškrtne pole "příloha v listinné podobě" a následně vepíše název přílohy a uloží (viz. obrázek č. 21). V případě zaslání poštou je nutné, aby nejpozději v den uplynutí lhůty byly dokumenty již doručeny na RO SZIF.

		příloha v listinné podobě Vyberte soubor
0	 Příloha v listinné podobě Popis (max. 64 znaků): popis přílohy v listinné podobě 	

Obr. 21: nahrání Hlášení a příloh

Po nahrání elektronicky podepsaného Hlášení popř. příloh a jejich uložení lze pokračovat v podání prostřednictvím tlačítka "Pokračovat v podání" viz obrázek č. 22.

🕑 Další přílohy	
Typ přílohy	Datum nahrání
Další přílohy	Vyberte soubor
	ulo
Zpět	Pokračovat v podá

Obr. 22: nahrání Hlášení o změnách a příloh



V následujícím kroku (obrázek č. 23) se příjemci zobrazí strana se souhrnnými informacemi týkající se Hlášení o změnách. Příjemce zaškrtne pole "Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky". Po zaškrtnutí se automaticky zpřístupní pole "Podat Žádost", na které příjemce klikne.

C7						Portál fa	ırmáře
Státní zemědělský intervenčn	lí fond	and the second	- 10	-	15	17.	100AC
			Úvod	Nastavení	Nápověda	Přejít na	Odhlásit
						18 pulpha	i and an Off
Změnit JI	Ockument: Žádost o podporu	OPR2014 - je podepsán kvalifikovaným o	ærtifikátem.			•] Maroan	P DOLLADY ON
<u>Rozšířené vyhledání</u> V Identifikační a kontaktní údaje	SOUHRN						
> Identifikační a kontaktní údaje							
> Přířazení kontaktů k žádostem	Hlášení o změná	ch CZ.10.2.101/2.1/0.0/	/15_001/	00000			
Nastavení preferovaných kontaktních údajů							
 Přehled podání 	Datum vytvoření	07.07.2016 16:27:07			Status		
> Přehled žádostí	Datum poslední	08.07.2016 08:32:26			Připraveno k	podání	
 Množství mléka z mléčných výrobků pro	změny						
 ✓ Hlášení o mléce 	Opatření / záměr	2.1 Inovace - výzva 001					
> Mléčné kváty 2004-2015	Kžádosti	CZ.10.2.101/2.1/0.0/15_001/00000					
> Přehled hlášení o mléce							
 Hášení o dodávkách syrového kravského mléka 	Žádost 🙎 🔑 Žádo	<u>et opodporu OPR 2014</u> í ověření využtíozónu v intenzivním chov	u rvb			08.07.2016 08:31:43	
> Hlášení o přímém prodeji		,					
> Odeslaná hlášení	Přílohy						
✓ Nová podání							
Jednotná žádost a žádosti AEO, ABKO	Povinné přílohy						
a EZ	Typ přilohy			Datum nah	mání		
 Jednotná žádost včetné deklarace zemědělské půdy a žádosti ABO, 	Doklad, ve kterém jsou právoplatné jednání a p	i uvedeny jmenovitě osoby zastupi podepisování - dokládá pouze žada	ující žada tele tel právní fo	v souladu se mv (dle ČSÚ)	stanoveným a Pobočný spo	pûsobem pro lek. Spolek", d	lříve
ABRO'S E2 pro rok 2016	" Organizační jednotka	sdružení, Sdružení (svaz, spolek, sp	olečnost, klu	ıb a j.) a Zájm	ové sdružení".	V případě, že	
> Dekarade chovu koni	žadatel dokládá tuto po datum vzniku subjektu	ovinnou přílohu Registračním listen ,	n, Registračn	i list musi obs	ahovat mimo	jinė i IC, adres	su a
 Zmeny a vyssi mod u zvirat Droki zání produlne ovormích dubů 							
 Minořádná podpora pro 	Do instruktážních	listő -strana B3 1467959545097.doox					
prasnice/dojnice							
Rozpracované žádosti							
> Odeslané žádosti	Zpēt			⊻ s	ouhlasím s podob	ou žádosti a dalš	iími zá vaz ky.
 Žádosti PRV - projektová opatření 						Poda	t žádost
Žádosti PRV - projektová opatření							

Obr. 23: Souhrn

Po podání Hlášení o změnách se příjemci zobrazí strana (obrázek č. 24), kde pod odkazem "Stáhnout soubor" je Hlášení o změnách a pod odkazem "Stáhnout potvrzení" je Potvrzení o přijetí dokumentu "Hlášení o změnách/přílohy". Ukázka vygenerovaného Potvrzení o přijetí je uvedena na obrázku č. 25, má pouze informativní charakter.

C7							Portál fo	armáře
Státní zemědělský intervenčr	lí fond			- 1-		R	Ina	Reak
			۷ ۵	Úvod	Nastavení	Nápověda	Přejít na…	Odhlásit
Změnit JI Rozšířené vyhledání	Stav		1	100%				
 Identifikační a kontaktní údaje 	Hotovo							
 > Identifikační a kontaktní údaje > Přířazení kontaktů k žádostem 	Informace	o průběhu						
Nastavení preferovaných kontaktních údeitů	Maharijana	O					⊞ <u>Vše</u>	chny zprávy
 Přehled podání 	vycvoreno	záměr	Název projektu			Soubory		
 Přehled žádostí Množství mléka z mléčných výrobků pro účely dotace na dojnice 	08.07.2016 08:37:36	0 <u>7 2.1</u>	Hlášení o změnách CZ. 10.2. 101/2	2.1/0.0/15_001/00	000·	Elektroni Platný po Číslo jed SZIF/20:	icky podepsáno odpis nací: 16/0424400	:
✓ Hlášení o mléce						Stáhnou	t soubor	
> Mléčné kvóty 2004-2015						24 3001100	C potorizeni	
Přehled hlášení o mléce Hlášení o dodávkách syrového kravského mléka						Pokračovat	na odeslané	žádosti
 Hlášení o přímém prodejí 								

Obr. 24: Stav



POTVRZENÍ O PŘIJETÍ

(Hlášení o změnách)

Dokument Hlášení o změnách / přílohy byl úspěšně doručen – podrobnosti o doručení jsou uvedeny v tabulce níže.

Po odeslání elektronicky podepsané a aktualizované/změněné Žádosti o podporu (popř. příloh) přes Portál farmáře na příslušný RO SZIF je podání **Hlášení o změnách** ukončeno. V případě předložení určitých příloh dle specifické části Pravidel v listinné podobě je žadatel povinen tyto přílohy neprodleně předložit na podatelnu příslušného RO SZIF osobně, prostřednictvím nositele plné moci, nebo poštou. Na přílohy (dokumentaci) uvede vždy registrační číslo Žádosti o podporu, ke které se příloha (dokumentace) vztahuje.

Děkujeme Vám, že jste využili našich elektronických služeb a přejeme Vám příjemný den.

S pozdravem

Státní zemědělský intervenční fond Ve smečkách 33 110 00 Praha 1

Obr. 25: Potvrzení o přijetí

Tímto krokem bylo úspěšně podáno **Hlášení o změnách č. 1**. Stejným principem se podává Hlášení o změnách **č. 2, 3, apod..** Toto odeslané Hlášení je k dispozici v sekci Žádost OP Rybářství záložka "Odeslané žádosti" znázorněno na obrázku č. 26. Při kliknutí na níže uvedenou "značku" (ke které vede šipka) si příjemce může zobrazit Hlášení a přílohy, které odeslal.

 Žádosti OP Rybářství – projektová opatření 	Žádost O	P Rybářství				
 Žádosti OP Rybářství – projektová 	Vytvořeno	Opatření / záměr	Název projektu	Soubory		
opatření Žádost OP R vbářství	-	л		Elektronicky podepsáno: Platný podpis		
> Doplnění žádosti	08.07.2016 08:37:36	0 <u>3</u> 2.1	Hlášení o změnách CZ. 10.2. 101/2. 1/0.0/15_001/00000	Číslo jednací: SZIF/2016/0424400		
> Žádost o přezkum				Stáhnout soubor Stáhnout potvrzení		
> Výběrové/zadávací řízení						
> Výběrové/zadávací řízení - doplnění						
> Hlášení o změnách						
> Standardní roční monitorovací						
zpráva						
> Rozpracované žádosti						
> Odeslané žádosti						





Stav administrace, ve které se Hlášení o změnách nachází, lze zjistit následující cestou: "Přehled žádostí", -> zvolení dané žádosti (registračního čísla) -> životní cyklus žádosti -> Hlášení o změnách (viz.obrázek č. 27).

SZ	F	ál farmáře
Státní zemědělský intervenčn	fond	Rend
	🛓 🎝 Úvod Nastavení Nápověda Přejít	na Odhlásit
	♠ > <u>Přehled podání</u> > Přehled žádostí	
Změnit JI Rozšířené vyhledání	PŘEHLED ŽÁDOSTÍ	
✓ Identifikační a kontaktní údaje	Uste poslední zaslané Hášení ozměnách č. 2 k žádosti (72.10.2.103/2.4/0.0/15.001/0000 je v administrati a v současné (ichě nelze podat
> Identifikační a kontaktní údaje	další Hášení o změnách. V případě podrobnějších informací o stavu hášení, kontaktujte přislušný RO SZIF.	
> Přířazení kontaktů k žádostem	97 e	odrobné postupy OPR
Nasta vení preferovaných kontaktních údus8	Žádost —	
V Přebled podání	Čélo žádosti: CZ.10.2.103/2.4/0.0/15_001/0000:	
> Přehled žádostí	Žádost/proces: OPR 2014 - 2020	
> Množství mléka z mléčných výrobků pro	Status: Kontrola VŘ/ZŘ splněna	
účely dotace na dojnice	Datum podění: 18.11.2015	
✓ Hlášenío mléce		
> Mléčné kvóty 2004-2015	Životní cyklus žádosti Dokumenty k žádosti Dokumenty odeslané ze SZIF Další podání Odeslané dokumenty	
> Přehled hlášení o mléce		
> Hlášení o dodávkách syrového	E - Životní cyklus žádosti	
kravskeho mieka	Status	Datum
Haseni o primem prodeji	Za registrování Žádosti o podporu	18.11.2015
V Neué andésé	Kontrola form. náležitostí a přijat. od	09.12.2015
 Nova podani Mova podani 	Kontrola form. náležitostí a přijat. do	11.12.2015
a EZ	Projekt doporučen	23.03.2016
> Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdyca žádosti ADO	Věcné hodn. projektu - získaný poč. bodů 78	23.03.2016
AEKO a EZ pro rok 2016	Kontrola VŘ/ZŘ splněna	25.05.2016
> Deklarace chovu koní	Vyplaceno	Ne
> Změny a vyšší moci u zvířat		
> Prokázání produkce ovocných druhů	Hlášení o změnách	
> Mimořádná podpora pro	Číslo hlášení Status	
prasnice/dojnice	2 Administrováno	
Rozpracované žádosti	1 Uzavřeno	
 Odesiane zadosti 		

Obr. 27: Stav administrace

Veškeré dokumenty odeslané příjemci týkající se nejen Hlášené o změnách, lze najít v záložce "Odeslané dokumenty ze SZIF" znázorněno na obrázku č. 28.

C7	16					1	Portál f	armáře	
Státní zemědělský intervenčn	í fond		S lance	- 7	-	101	-	Kork	
			4	Úvod	Nastavení	Nápověda	Přejít na…	Odhlásit	
	Nová poda	<u>ání</u> > Odeslané dokumenty z	e SZIF						
Změnit JI Rozšířené vyhledání	ODESLA		NTY ZE SZIF						
 Identifikační a kontaktní údaje 	Žádosti OP F	Rybářství							
> Identifikační a kontaktní údaje									
> Přiřazení kontaktů k žádostem	UPOZORNENI:								
Nastavení preferovaných kontaktních údajů	Nze uvedene dokumenty k administra Zadotk/Zadosto o dotaci v ranić projektových opatření OP Rybařství jsou zde k dispozicí po dobu 90-ti drů od přečterí dokumentu. Po těto hrůtě je dokument z Portálu farmáře automatický odstraněn. V případě, že chce žadate[přijence dotace mit tyto dokumenty k dostovit tvude v dosnoví teme učalt te do vlastního PC								
 Přehled podání 	Two	Dokument				Datum publi	kaca Dřa	čteno	
> Přehled žádostí	тур	Dokument				Datam pabi	Race Fre	cceno	
> Množství mléka z mléčných výrobků pro	Dokume	enty k žádosti: CZ.10.2.10	02/2.2/1.0/15_001/00000).				_	
účely dotace na dojnice	Æ	Vyrozumění o administra	ci Hlášení o změnách v rámci OP	Rybářství		05.08.2016 09:	46:10 🖂	1	
Hiaseni o miece	P	Oznámení o prodloužení	schvalovacího řízení Hlášení o z	měnách v		05.08.2016 09:	28:08 🖂		
Mieche kvoty 2004-2015									
> Přehled hlášení o mléce	2	Doplnění o administraci H	llášení o změnách OP Rybářství	2014+		05.08.2016 08:	22:35 👳		
 Hlášení o dodávkách syrového kravského mléka 	А	Rozhodnutí o pokytnutí o	<u>lotace</u>			16.06.2016 11:	57:27 🚊	1	
> Hlášení o přímém prodeji									

Obr. 28: "Odeslané dokumenty ze SZIF"



Upozornění: V případě, že si SZIF vyžádá od příjemce doplnění Hlášení o změnách na formuláři R1403.02A, tak je nezbytné, aby příjemce doplnil Hlášení o změnách do data uvedeném v tomto formuláři, zvýrazněno na obrázku č. 29. **Doplnění příjemce provede do nově vygenerovaného Hlášení o změně (např. hlášení č. 2) a to stejným postupem, který je uvedený výše.**

Státní zemědělský intervenční fond	R1403.0	2A	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1 tel.: +420 222 871 620 fax: +420 222 871 765 e-mail: info@szif.cz; www.szif.cz				
Naše č.j.: SZIF/2016/0460128			Č.j.: SZIF/2016/0460128				
Vyřizuje: Test Vedoucí fin.podpo Telefon: +420 495 070 300 E-mail: t_vedfinpodp@szif.cz	bry :						
Datum: 05.08.2016							
Doplnění Hlášení č. 1 o změnách v	rámci OP Rybářství	2014 - 2020					
Vážená paní, vážený pane,							
dne 05.08.2016 bylo předloženo Hlášení o změnách č. 1 v rámci OP Rybářství týkající se Žádosti o podporu:							
Registrační číslo: C Název žadatele: IČ / RČ: Název projektu:	Z.10.2.102/2.2/	1.0/15_001/0	000000: /H001				
Opatření: 2.2 - Produk Záměr: a) Investice		ivní investice do akvakultury lo akvakultury					
K jednotlivým změnám uvedeným v tomto Hlášení Vám sdělujeme: Provedení změn v následujících údajích je potřeba doplnit, zůstává v platnost současné znění.							
	Popis pol	e					
Původní znění	Navrhované znění		Důvod				
B2-12.Uveďte zdroj financování proj úve	ektu (zdali žadatel fin ěr). (max. 3000 znaků	ancuje projekt z v i i s mezerami)	/lastních zdrojů či si např. bere				
Vlastní zdroje.	Vlastní zdroje, TEST	r	TestTest				
B2-14.Bude dosaž	eno specifického cíle	popisu opatření	dle Pravidel?				
Ano	Ne		TestTest				
F-5.Uvedte jak byla po	čáteční a cílová hodn	ota indikátorů sta	novena KI 95110				

Poznámka:

Vybudovaný rybník Křivý předpoklad vyprodukování 0,1 tuny.

Žádáme Vás o doplnění Žádosti o podporu, příp. příloh přes portál farmáře do 15.08.2016.

TEST

V připadě, že nebude dokumentace doplněna v uvedeném termínu, zůstane v platnosti současné znění Žádosti o podporu.

Vybudovaný rybník Křivý předpoklad vyprodukování 0,1 tuny. TestTest

Obr. 29: doplnění Hlášení o změnách